

Министерство Труда и социального развития Ростовской области  
 Отдел социальной защиты населения Обливского района  
 Ростовской области

Опись № 1 -дел постоянного хранения  
 за 1992 год.

№ п/п	Заголовки дел	Даты	Коли-во листов	Примечание
1	Справки, отчеты, информации о работе отдела направляемые в вышестоящие организации		6	
2.	Справки, информации, отчеты о пенсионном обеспечении населения, о предоставлении льгот пенсионерам, инвалидам района		10	

В данный раздел описи внесено 2 / два / дела с № 1 по № 2.

Итоговую запись к разделу описи за 1992 год заверяю:

Председатель ЭК

*Г.В. Демьяненко*

Г.В. Демьяненко

Ответственный за архив

*Т.И. Сафонова*

Т.И. Сафонова

Согласовано:

Заведующий

Отделом социальной защиты

*В.А. Аблязов*

В.А. Аблязов

24.02.1998г.



Министерство Труда и социального развития Ростовской области  
 Отдел социальной защиты населения Обливского района  
 Ростовской области

Опись № 1-дел постоянного хранения  
 за 1993 год.

№ п/п	Заголовки дел	Даты	Коли-во листов	Примечание
3	Справки, отчеты, информации о работе отдела направляемые в вышестоящие организации		40	
4	Справки, информации, отчеты о пенсионном обеспечении населения о предоставлении льгот пенсионерам, инвалидам района		9	

В данный раздел описи внесено 2 /два/ дела с № 3 по № 4.

Итоговую запись к разделу описи за 1993 год заверяю:

Председатель ЭК

Г.В.Демьяненко

Ответственный за архив

Т.И.Сафонова

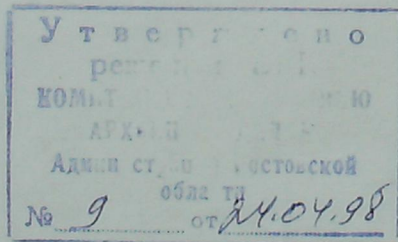
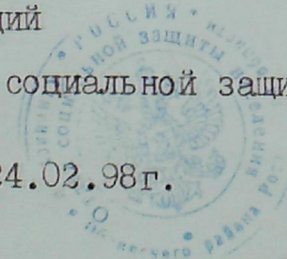
Согласовано:

Заведующий

Отделом социальной защиты

В.А.Аблязов

24.02.98г.



Министерство Труда и социального развития Ростовской области

Отдел социальной защиты населения Обливского района

Ростовской области

Опись № 1 - дел постоянного хранения  
за 1994 год.

№ п/п !	Заголовки дел !	Даты !	Коли-во листов !	Примечание !
5	Справки, отчеты, информации о работе отдела направляемые в вышестоящие организации	!	12	!
6	Справки, информации, отчеты о пенсионном обеспечении населения! о предоставлении льгот пенсионерам, инвалидам района	!	14	!
!	!	!	!	!

В данный раздел описи внесено 2 /два / дела с № 5 по № 6.

Итоговую запись к разделу описи за 1994 год заверяю:

Председатель ЭК

Г.В.Демьяненко

Ответственный за архив

Т.И.Сафонова

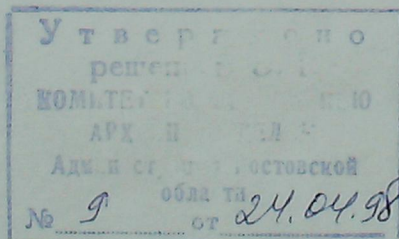
Согласовано:

Заведующий

Отделом социальной защиты

В.А.Аблязов

24.02.1998г.



Министерство Труда и социального развития Ростовской области  
 Отдел социальной защиты населения Обливского района  
 Ростовской области

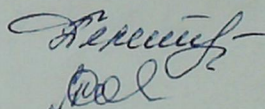
Опись № 1 - дел постоянного хранения  
 за 1995 год.

№ п/п	Заголовки дел	Даты	Коли-во листов	Примечание
7	Приказы по основной деятельности отдела социальной защиты населения	19 нояб 5 нояб	55	
8	Справки, отчеты, информации о работе отдела направляемые в вышестоящие организации		16	
9	Справки, информации, отчеты о пенсионном обеспечении населения, о предоставлении льгот пенсионерам, инвалидам района		6	

В данный раздел описи внесено 3 / три / дела  
 с № 7 по № 9.

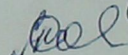
Итоговую запись к разделу описи за 1995 год заверяю:

Председатель ЭК



Г.В. Демьяненко

Ответственный за архив

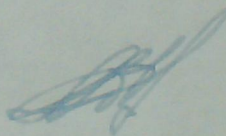


Т.И. Саронова

Согласовано:

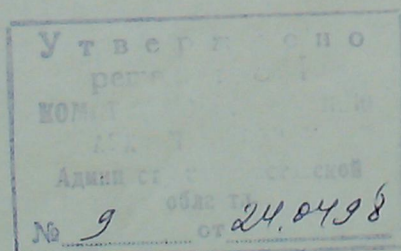
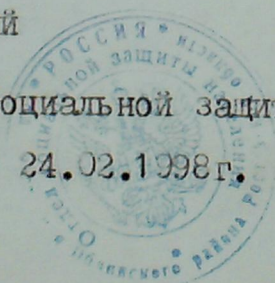
Заведующий

Отделом социальной защиты



В.А. Аблязов

24.02.1998 г.





А. Чукарин

Министерство труда и социального развития Ростовской области  
Отдел социальной защиты населения Обливского района Ростовской области

Опись N 1 дел постоянного хранения за 1997 год

N	Заголовки дел	даты	кол-во	примеч.
10	Приказы по основной деятельности за 1997 год с N5 по N22	28 апреля 25 декабря	7	
11	План развития социальной защиты населения района на 1997 год		7	
12	Планы мероприятий по трудоустройству инвалидов и пенсионеров на 1997 год		3	
13	Годовой отчет по проблемам семьи, материнства и детства за 1997 год		6	
14	Переписка с Министерством труда и социального развития за 1997 год		96	
15	Сводный годовой отчет о работе пенсионного отдела за 1997 год		5	

В данный раздел описи за 1997 год внесено 6(шесть) дел с N 10 по N15.

Председатель ЭК

*Геминг*

Г.В.Демьяненко

Ответственный за архив

*Мария*

Е.Ю.Марянина



У Т В Е Р Ж Д А Ю :



*А. Чукарин*  
А. Чукарин

министерство труда и социального развития Ростовской области  
Отдел социальной защиты населения Обливского района Ростовской области  
Опись N 1 дел постоянного хранения за 1998 год

N	Заголовки дел	Даты	Кол-во	Примеч.
16	Переписка с министерством труда и социального развития		22	
17	План работы отдела социальной защиты населения на 1998 год		5	
18	Информации о предоставлении льгот инвалидам района в вышестоящие организации		5	
19	Годовой отчет по проблемам семьи, материнства и детства за 1998 год		7	
20	Сводный годовой отчет о работе отдела за 1998 год		10	

В данный раздел описи за 1998 год внесено 5 (пять) дел с N16 по N20.

Председатель ЭК

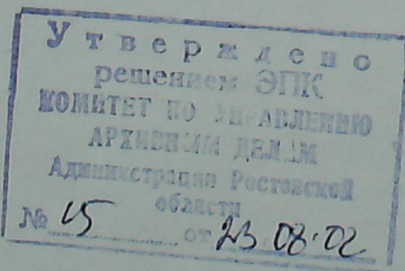
*Г.В. Демьяненко*

Г.В. Демьяненко

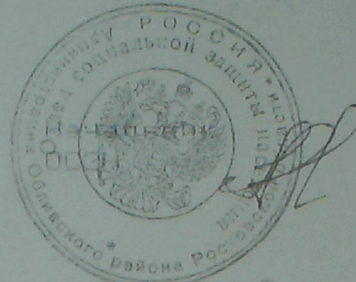
Ответственный за архив

*Е.Ю. Марянина*

Е.Ю. Марянина



УТВЕРЖДАЮ:



А. Чукарин

Министерство труда и социального развития Ростовской области  
Отдел социальной защиты населения Обливского района Ростовской области  
Опись N 1 дел постоянного хранения за 1999 год

N	Заголовки дел	Даты	Кол-во	Примеч.
22	Переписка с министерством труда и социального развития		20	
23	План работы отдела социальной защиты населения на 1999 год		4	
24	Информации о предоставлении льгот инвалидам района и вышестоящие организации		4	
25	Годовой отчет по проблемам семьи, материнства и детства за 1999 год		5	
26	Сводный годовой отчет о работе отдела за 1999 год		10	

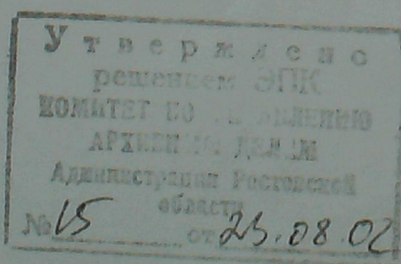
В данный раздел описи за 1999 год внесено 5(пять) дел с N22 по N26.

Председатель ЭК

Г.В. Демьяненко

Ответственный за архив

Е.Ю. Марянина



Отдел социальной защиты населения  
название организации  
Администрации Обливского района



«Удмуртия»  
начальник ООСН  
Подпись  
Обл. № 08  
руководитель

Усачев С. А.  
Расшифровка  
подписи

« 08 » 10 200 08 г.

Фонд № 60

Опись № 1 – продолжение

Дел постоянного хранения  
за 2000 год.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
27		Приказы по основной деятельности отдела социальной защиты населения с № по № за 2000 год.	9 февр.- -30 нояб.	19	
28		План работы отдела социальной защиты населения на 2000 год.		5	
29		Справки, отчеты, информации о предоставлении льгот реабилитированным и пострадавшим от политических репрессий.		35	
30		Справки, отчеты, информации о предоставлении льгот пенсионерам, инвалидам района.		55	



31	Годовой отчет по проблемам семьи, материнства и детства.	6
32	Сводный годовой отчет о работе отдела социальной защиты населения за 2000 год.	10

В данный раздел описи внесено 6 (шесть)  
4 (четыре) ед. хранения.

С № 27 по № 32.

Секретарь-делопроизводитель  
 Наименование должности составителя  
 описи (лицо ответственное за архив)

Ч. Ф. С.

Подпись

Привалова Ю. В.  
 расшифровка подписи

«03» 10 2003 год.  
 Дата

Согласовано:  
 Протокол ЭК  
 организации  
 от 03.10.03 № 1.

Отдел социальной защиты населения  
название организации  
Администрации Обливского района

«Утверждаю»:

начальник ОСЗН

Наименование  
должности  
руководителя.

Подпись

Усачев С. А.

Расшифровка  
подписи

«25» 08 2004 г.

Фонд № 60

Опись № 1 – продолжение

Дел постоянного хранения  
за 2001 год.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
33.		Приказы с № <u>4</u> по № <u>1023</u> янв. начальника отдела об основной деятельности отдела социальной защиты населения 30 нояб.		10	
34.		План работы отдела социальной защиты населения на 2001 год.		5	
35.		Справки, отчеты, информации о предоставлении льгот реабилитированным и пострадавшим от политических репрессий.		30	
36.		Справки, отчеты, информации о предоставлении льгот пенсионерам, инвалидам района.		21	
37.		Годовой отчет по проблемам семьи, материнства и детства.		6	

38.	Сводный годовой отчет о работе отдела социальной защиты населения за 2001 год.		8	
39.	Статистические отчеты о социальной защите малоимущих слоев населения		9	

В данный раздел описи внесено 7 (семь) ед. хранения.

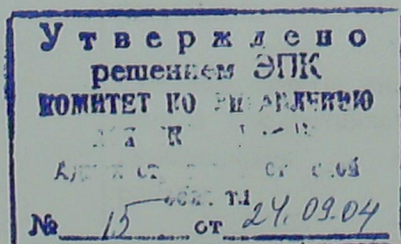
С № 33 по № 39 .

Секретарь-делопроизводитель  
Наименование должности составителя описи (лицо ответственное за архив)

\_\_\_\_\_   
Подпись

Привалова Ю. В.  
расшифровка подписи

15» 08 2004 год.  
Дата



Согласовано:  
Протокол ЭК  
организации  
от 23.03.04 № 1.

Отдел социальной защиты населения  
название организации  
Администрации Обливского района

«Утверждаю»  
начальник ОСЗН \_\_\_\_\_ Усачев С. А.  
Наименование должности \_\_\_\_\_ Расшифровка  
руководителя \_\_\_\_\_ подписи



«21» февраля 2005 г.

Фонд № 60

Опись № 1 – продолжение

Дел постоянного хранения  
за 2002 год.

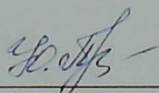
№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
39.		Приказы с № 4 по № 27 начальника отдела по личному составу отдела социальной защиты населения.	16 янв. 27 нояб.	20	
40.		Справки, отчеты, информации о предоставлении льгот реабилитированным и пострадавшим от политических репрессий.		42	
41.		Справки, отчеты, информации о предоставлении льгот пенсионерам, инвалидам района.		16	
42.		Справки, отчеты, информации о предоставлении адресной социальной помощи малоимущим гражданам района		94	
43.		Годовой отчет по проблемам семьи, материнства и детства.		4	

44.		Сводный годовой отчет о работе отдела социальной защиты населения за 2002 год.		2	
-----	--	--	--	---	--

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) ед. хранения.

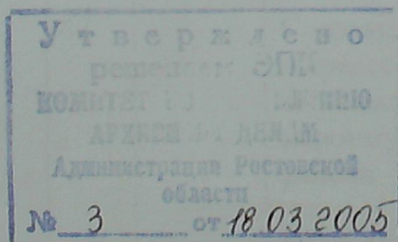
С № 39 по № 44 .

Секретарь-делопроизводитель  
Наименование должности составителя  
описи (лицо ответственное за архив)

  
Подпись

Привалова Ю. В.  
расшифровка подписи

«21» февраля 2005 год.  
Дата



Согласовано:  
Протокол ЭК  
организации  
от 21.02.05 № 1.

Отдел социальной защиты  
населения администрации  
Обливского района



УТВЕРЖДАЮ:

Начальник ОСЗН

С.А. Усачев

2006 год.

Фонд № 60

Опись № 1- продолжение

Дел постоянного хранения

за 2003 год.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
45	01-03	Приказы начальника отдела по основной деятельности с № 1 по № 26.	27 янв. 22 дек.	46	
46	01-06	Положение об отделе, структура отдела.		12	
47	01-07	Учредительные документы об отделе. <i>счетов</i> <i>об-во о кассах</i>		7	

48	03-12	Бухгалтерские балансы и отчеты за 2003 год.		5	
49		Отчеты по проблемам семьи, материнства и детства за 2003 год.		44	
50	08-05	Сводный годовой статистический отчет о численности, составе и движении кадров, резерв на руководящие должности за 2003 год.		6	

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) единиц хранения.

С № 45 по № 50.

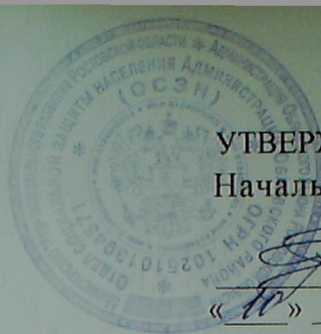
Секретарь-делопроизводитель Мазф Мазурина М.В.

« 10 » июня 2006 год.

Утверждено  
решением ЭПК  
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
АРХИВНЫМ ДЕЛОМ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
№ 12 от 14.07.2006

Согласовано:  
Протокол ЭК  
организации  
от 10.06.06 № 3

Отдел социальной защиты  
населения администрации  
Обливского района



УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник ОСЗН

*С.А. Усачев*  
«10» июня 2006 год.

Фонд № 60

Опись № 1-продолжение

Дел постоянного хранения

за 2004 год.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
51	01-03	Приказы начальника отдела по основной деятельности с № 1 по № 8.	16 февр. 20 сент.	13	
52	03-12	Бухгалтерские балансы и отчеты за 2004 год.		5	
53	04-16	Отчеты по проблемам семьи, материнства и детства за 2004 год.		89	
54	05-24	Отчеты по выплате адресного пособия за 2004 год.		45	



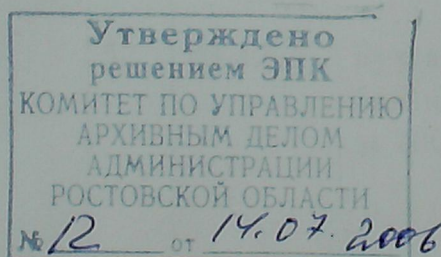
55	05-73	Информация, отчеты о предоставлении льгот по ФЗ «О ветеранах» за 2004 год.		54	
56	08-05	Сводный годовой статистический отчет о численности, составе и движении кадров.		1	

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) единиц хранения.

С № 51 по № 56.

Секретарь-делопроизводитель Мазурин Мазурина М.В.

«10» июля 2006 год.



Согласовано:  
Протокол ЭК  
организации  
от 10.06.06 № 3

Отдел социальной защиты  
населения Администрации  
Обливского района



С.А. Усачев  
2007 год.

Фонд № 60

Опись № 1-продолжение

Дел постоянного хранения

за 2005 год.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
57	01-03	Приказы начальника отдела по основной деятельности с № 1 по № 8.	10 янв. 19 сент.	17	
58	03-12	Бухгалтерские балансы и отчеты за 2005 год.		7	
59	04-16	Отчеты по проблемам семьи, материнства и детства за 2005 год.		110	
60	05-24	Отчеты по выплате адресного пособия за 2005 год.		33	

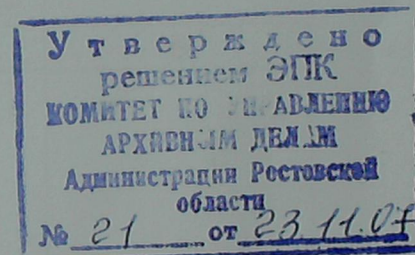
61	05-73	Информация, отчеты о предоставлении льгот по ФЗ «О ветеранах» за 2005 год.		91	
----	-------	--	--	----	--

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) единиц хранения.

С № 57 по № 61

Секретарь-делопроизводитель Мазурин Мазурина М.В.

«    » \_\_\_\_\_ 2007 год.



Согласовано:  
 Протокол ЭК  
 организации  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Отдел социальной защиты  
населения Администрации  
Обливского района



УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник ОСЗН

С.А. Усачев  
2007 год.

Фонд № 60

Опись № 1-продолжение

Дел постоянного хранения

за 2006 год.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
62	01-03	Приказы начальника отдела по основной деятельности с № 1 по № 31.	10 февр. 13 дек.	48	
63	03-12	Бухгалтерские балансы и отчеты за 2006 год.		11	
64	04-16	Отчеты по проблемам семьи, материнства и детства за 2006 год.		90	
65	05-24	Отчеты по выплате адресного пособия за 2005 год.		25	

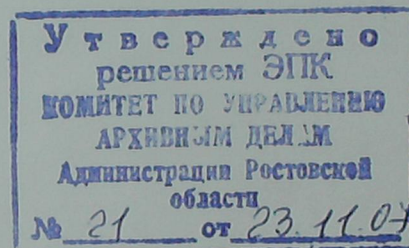
66	05-73	Информация, отчеты о предоставлении льгот по ФЗ «О ветеранах» за 2004 год.		110	
----	-------	--	--	-----	--

В данный раздел описи внесено 5 (пять) единиц хранения.

С № 62 по № 66

Секретарь-делопроизводитель *Мазурина* Мазурина М.В.

«10» 09 2007 год.



Согласовано:  
 Протокол ЭК  
 организации  
 от 10.09.07 № 3

Отдел социальной защиты  
населения администрации  
Обливского района



УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник ОСЗН

С.А. Усачев  
2008 год.

Фонд № 60

Опись № 1-продолжение

Дел постоянного хранения

за 2007 год.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
67	01-03	Приказы с № 1 по № 26а начальника отдела по основной деятельности	12 февраля - 13 ноября	38	
68	03-12	Бухгалтерские балансы и отчеты за 2007 год.		8	
69	04-16	Ежемесячные отчеты в министерство труда и социального развития области сектора семьи за 2007 год.		152	

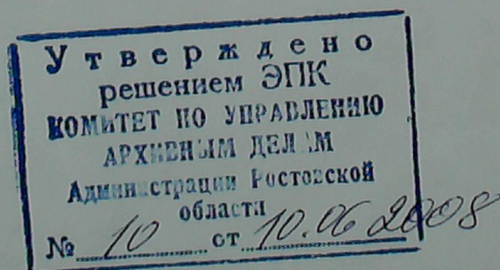
70	05-24	Отчеты по выплате адресного пособия за 2007 год.		24	
71	05-73	Информация, отчеты о предоставлении льгот по ФЗ «О ветеранах» за 2007 год.		82	
72	08-05	Сводный годовой статистический отчет о численности, составе и движении кадров.		1	

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) единиц хранения.

С № 67 по № 72.

Секретарь-делопроизводитель Мазурин Мазурина М.В.

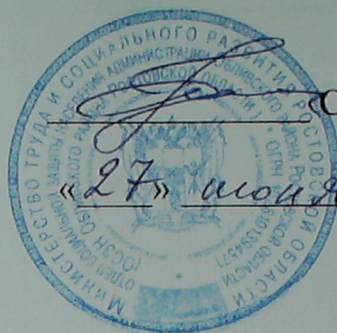
« 02 » 06 2008 год.



Согласовано:  
Протокол ЭК  
организации  
от 02.06.08 № 5

Отдел социальной защиты  
населения Администрации  
Обликовского района  
Ростовской области

УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник ОСЗН



С.А. Усачев

«27» июня 2011 год.

Фонд Р- 60

Опись № 1-продолжение

Дел постоянного хранения

за 2008 год.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
73	01-03	Приказы №1-№30 начальника отдела по основной деятельности	25 янв.- 31 дек.	54	
74	03-12	Бухгалтерские отчеты отдела об исполнении бюджета за 2008 год.		19	
75	04-16	Ежемесячные отчеты отдела семьи по детским пособиям в министерство труда и социального развития Ростовской области за 2008 год.		168	



1	2	3	4	5	6
76	05-24	Отчеты отдела по выплате адресного социального пособия за 2008 год		23	
77	08-05	Сводный годовой <i>(Ф 1-К)</i> статистический отчет отдела о численности, составе и движении кадров		1	
78	05-73	Документы отдела о предоставлении льгот по ФЗ «О ветеранах» за 2008 год.		160	

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) единиц хранения №73-№78,

в том числе:

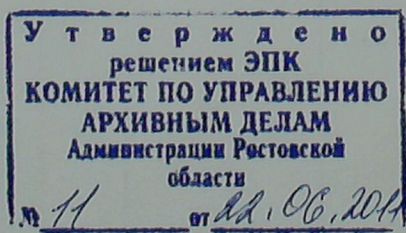
литерные номера- нет,

пропущенные номера- нет.

Итоговую запись к разделу описи за 2008 год заверяю:

Специалист 1 категории *Л* Рябова Л.П.

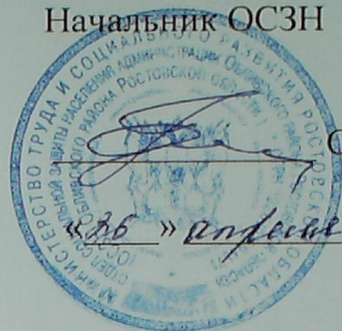
«06» *апреля* 2011 год.



Согласовано  
Протокол ЭК  
организации *М*  
от 05.04.2011г.

Отдел социальной защиты  
населения Администрации  
Облиевского района  
Ростовской области

УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник ОСЗН



С.А. Усачев

2012 год.

Фонд Р- 60

Опись № 1-продолжение

дел постоянного хранения

за 2009 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
79	01-03	Приказы №1-№39 начальника отдела по основной деятельности	11 янв 31 дек	70	
80	02-02	Штатное расписание отдела на 2009 год		2	
81	03-12	Отчет отдела об исполнении сметы доходов и расходов, документы к нему за 2009 год		11	
82	04-16	Ежемесячные отчеты отдела семьи по детским пособиям в министерство труда и социального развития Ростовской области за 2009 год.		154	
83	05-24	Отчет отдела по выплате адресного социального пособия за 2009 год		24	

1	2	3	4	5	6
✓ 84	08-05	Сводный статистический отчет (Ф-1к) отдела о численности, составе и движении кадров за 2009 год		1	
✓ 85	05-73	Документы отдела о предоставлении льгот по ФЗ «О ветеранах» за 2009 год.		105	

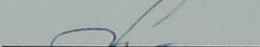
В данный раздел описи внесено 7 (семь) единиц хранения №79-№85,

в том числе:

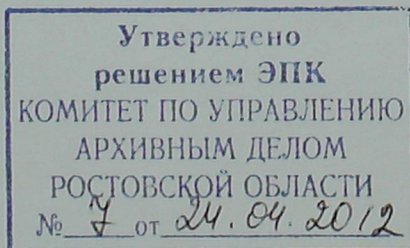
литерные номера- нет,

пропущенные номера- нет

Итоговую запись к разделу описи за 2009 год заверяю:

Специалист 1 категории  Рябова Л.П.

«09» апреля 2012 год.



Согласовано  
Протокол ЭК  
организации  
от 05.04.2012г.

Отдел социальной защиты  
населения администрации  
Обливского района  
Ростовской области

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник ОСЗН

  
С.А. Усачев  
« 25 » 06 2013 год.

Фонд Р- 60

Опись № 1-продолжение

Дел постоянного хранения

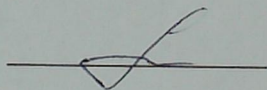
за 2010 год.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
86	01-03	Приказы №1-№43 начальника отдела по основной деятельности	29 янв.- 31 дек.	92	
87	02-02	Штатное расписание отдела на 2010 год		2	
88	03-12	Отчет отдела об исполнении сметы доходов и расходов, документы за 2010 год.		11	
89	04-16	Ежемесячные отчеты отдела семьи по детским пособиям в министерство труда и социального развития Ростовской области за 2010 год.		154	

1	2	3	4	5	6
90	05-24	Отчеты отдела о выплате адресного социального пособия за 2010 год		24	
91	08-05	Сводный годовой (Ф-1к) статистический отчет отдела о численности, составе и движении кадров		1	
92	05-73	Документы отдела о предоставлении льгот по ФЗ «О ветеранах» за 2010 год.		105	

В данный раздел описи внесено 7 (семь) единиц хранения с № 86-№92.

Специалист 1 категории



Рябова Л.П.

«25» апреля 2013 год.

Утверждено  
решением ЭПК  
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
АРХИВНЫМ ДЕЛОМ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
№ 8 от 29.05.2013

Согласовано  
Протокол ЭК  
организации  
от 25.04.2013

Отдел социальной защиты  
населения администрации  
Обливского района  
Ростовской области



УТВЕРЖДАЮ  
Начальник ОСЗН

С.А. Усачев

2014 год.

Фонд Р- 60

Опись № 1-продолжение

Дел постоянного хранения

за 2011 год.

1	2	3	4	5	6
93	01-03	Приказы №1-№26 начальника отдела по основной деятельности за 2011 год	03 фев.- 26 дек.	99	
94	02-02	Штатное расписание отдела на 2011 год		1	
95	03-12	Отчет отдела об исполнении сметы доходов и расходов, документы за 2011 год.		12	
96	04-16	Ежемесячные отчеты отдела семьи по детским пособиям в министерство труда и социального развития Ростовской области за 2011 год.		285	

1	2	3	4	5	6
97	05-24	Отчеты отдела о выплате адресного социального пособия за 2011 год		13	
98	08-05	Сводный годовой (Ф-1к) статистический отчет отдела о численности, составе и движении кадров		1	
99	05-73	Документы отдела о предоставлении льгот по ФЗ «О ветеранах» за 2011 год.		268	

В данный раздел описи внесено 7 (семь) единиц хранения с № 93-№99.

Специалист 1 категории *Шлапак Е.Ф.* Шлапак Е.Ф.

« 03 » *февраля* 2014 год.

Утверждено  
решением ЭПК  
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
АРХИВНЫМ ДЕЛОМ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
№ 3 от 26.02.2014

Согласовано  
Протокол ЭК  
организации  
от 29.01.2014

Отдел социальной защиты  
населения Администрации  
Обливского района  
Ростовской области

УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник ОСЗН



С.А. Усачев

2015 год.

Фонд Р- 60

Опись № 1-продолжение

Дел постоянного хранения

за 2012 год.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
100	01-03	Приказы №1-№39 начальника отдела по основной деятельности	10 янв.- 28 дек.	132	
101	02-02	Штатное расписание отдела на 2012 год		4	
102	03-12	Бухгалтерские отчеты отдела об исполнении бюджета за 2009 год.		17	
103	04-16	Ежемесячные отчеты отдела семьи по детским пособиям в министерство труда и социального развития Ростовской области за 2009 год.		195	



1	2	3	4	5	6
104	05-24	Отчеты отдела по выплате адресного социального пособия за 2009 год		12	
105	08-05	Сводный годовой (Ф-1к) статистический отчет отдела о численности, составе и движении кадров		1	
106	05-73	Документы отдела о предоставлении льгот по ФЗ «О ветеранах» за 2009 год.		127	

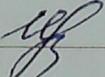
В данный раздел описи внесено 7 (семь) единиц хранения №100-106,

в том числе:

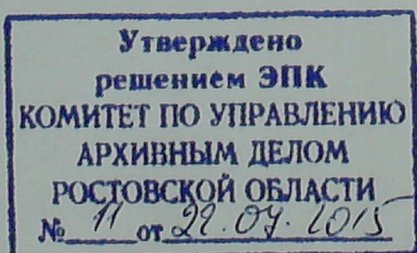
литерные номера- нет,

пропущенные номера- нет.

Итоговую запись к разделу описи за 2012 год заверяю:

Старший инспектор \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Кашеева И.А.

« 17 » \_\_\_\_\_ 06 \_\_\_\_\_ 2015 год.



Согласовано  
Протокол ЭК  
организации №1  
от 17.06.2015г.