

Ростовское Управление лесами

(наименование ведомства)

Обливский лесхоз Ростовской области

(наименование учреждения)

О П И С Ъ № I

Дела постоянного хранения

за 19⁹⁴ год

№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
1.		Приказы по основной деятельности лесхоза с № I по № 87.	5 января 29 дек.	167	
2.		Инструкции о правах и обязанностях должностных лиц работников лесхоза.		37	
		<u>ОТДЕЛ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА</u>			
3.		Годовой отчет лесхоза по отпуску леса, мерам ухода за лесом, подсочке и побочному пользованию ф-2лх годовая.		2	
		Материалы по лесосечному фонду, обновительным рубкам /акты, письма, протоколы по лесхозу/.		182	
5.		Статистические отчеты по лесосечному фонду: годовые 3-лх, 15-лх, 4-ГД		3	
6.		Книга отвода и приемки земель в гослесфонд.		22	
7.		Документы /договора, акты и др. документы о передаче земельных участков организациям, предприятиям.		18	
8.		Акты освидетельствования лесосек.		189	
		<u>ОТДЕЛ ЛЕСОВОССТАНОВЛЕНИЯ И ЗАЩИТНОГО ЛЕСОРАЗВЕДЕНИЯ</u>			
9.		Годовой план лесхоза по лесовосстановлению и лесоразведению.		4	
		<u>ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЛЕСНОЙ ОХРАНЫ И ЗАЩИТЫ ЛЕСА.</u>			
10.		Материалы проверок по госконтролю за состоянием, использованием, воспроизводством, охраной и защитой леса.		4	

Ном. п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<u>ОТДЕЛ ОХРАНЫ И ЗАЩИТЫ ЛЕСА</u>			
11.		Отчеты по авиационной борьбе с вредителями и болезнями леса. (годовье).		10	
12.		Материалы по награждению работников государственной лесной охраны за долготлетнюю и безупречную службу.		5	
		<u>ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ</u>			
13.		Комплексная программа о состоянии условий и охраны труда 1995-2000 годы		5	
14.		Программа "Женщина в лесном хозяйстве" документы смотра труда, быта и отдыха женщин".		10	
15.		Документы колдоговорного-тарифного соглашения.		25	
		<u>БУХГАЛТЕРИЯ</u>			
16.		Штатное расписание и сметы лесхоза.		6	
17.		Сводный годовой бухгалтерский отчет лесхоза.		17	
18.		Договора и трудовые соглашения с проектно-изыскательскими организациями.		13	
		<u>ОТДЕЛ ЭКОНОМИКИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ</u>			
19.		Сводный годовой производственный финансовый план по производству.		8	
20.		Годовой сводный план финансирования операционных затрат.		1	
21.		Сводный годовой план производственный по бюджетной деятельности.		1	
22.		Отчеты о затратах в строительстве 5-з (годовая)		1	
23.		Статотчеты по труду по бюджетной деятельности: годовье 1т-лес, 7 лх		1	
24.		Сводные отчеты лесхоза по труду, себестоимости, финансам: годовье		2	

Ном. п-п	Индекс дел	Заголовки дел	Даты	кол-во листов	Примечание
25.		Отчет о работе подсобных промышленных предприятий -ЗП		I	
26.		Годовые статистические отчеты по труду в подсобном промышленном производстве лесхоза.		I	
27.		Статистические отчеты управления, по Обливскому лесхозу годовая - I-услуги		I	
28.		<u>ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ</u> Протоколы заседаний профсоюзного комитета.		28	

В данный раздел описи № I за 1994 год внесено 28 двадцать восемь дел с № I по № 28.

Итоговую запись к разделу описи за 1994 год заверяю:

Ответственный за архив *Шмелева Т.А.* Шмелева Т.А.

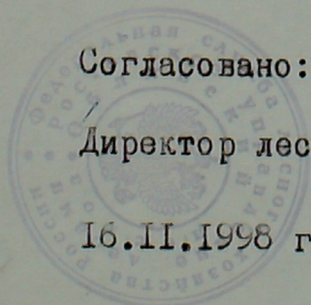
Председатель ЭК *Морозова Н.И.* Морозова Н.И.

Член комиссии ЭК *Шестопад А.Н.* Шестопад А.Н.

Согласовано:

Директор лесхоза *Штоколов В.М.* Штоколов В.М.

16.II.1998 г.



О П И С Ъ № 1 - продолжение

Дела постоянного хранения

за 19 1995 год

№ п-п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
29.		Приказы по основной деятельности лесхоза с № 1 по № 64.	10 января 25 дек.	147	
		<u>ОТДЕЛ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА</u>			
30.		Годовой отчет лесхоза по отпуску леса, мерам ухода за лесом, подсочке и побочному пользованию ф-2 лх годовая.		2	
31.		Материалы по лесосечному фонду, обновительным рубкам / акты, письма, протоколы по лесхозу.		132	
32.		Статистические отчеты по лесосечному фонду: годовые : 3-лх, 15 лх, 4 ГД		3	
33.		Документы / договора, акты, др. документы о передаче земельных участков организациям, предприятиям.		10	
34.		Акты освидетельствования лесосек.		69	
35.		Материалы по мониторингу лесного фонда.		9	
		<u>ОТДЕЛ ЛЕСОВОССТАНОВЛЕНИЯ И ЗАЩИТНОГО ЛЕСОРАЗВЕДЕНИЯ</u>			
36.		Годовой план лесхоза по лесовосстановлению и лесоразведению.		4	
		<u>ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЛЕСНОЙ ОХРАНЫ И ЗАЩИТЫ ЛЕСА.</u>			
37.		Материалы проверок по госконтролю за состоянием, использованием, воспроизводством, охраной и защитой леса.		4	
		<u>ОТДЕЛ ОХРАНЫ И ЗАЩИТЫ ЛЕСА</u>			
38.		Отчеты по авиационной борьбе с вредителями и болезнями леса (годовые)		5	

Ном. п-п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
39.		Материалы по награждению работников государственной лесной охраны за долготлетнюю и безупречную службу.		3	
		<u>БУХГАЛТЕРИЯ</u>			
40.		Штатное расписание и сметы лесхоза.		15	
41.		Сводный годовой бухгалтерский отчет лесхоза.		28	
42.		Договора и трудовые соглашения с проектно-изыскательскими организациями.		8	
43.		Годовой план финансирования капвложения.		1	
		<u>ОТДЕЛ ЭКОНОМИКИ</u>			
44.		Сводный годовой производственный финансовый план по производству.		5	
45.		Годовой сводный план финансирования операционных затрат.		4	
46.		Статотчеты по труду по бюджетной деятельности : годовые 1т-лес, 7-лх		2	
47.		Сводные отчеты по труду, себестоимости финансам (годовые)		3	
48.		Отчеты о работе подсобных промышленных предприятий - 3П		4	
49.		Годовые статистические отчеты по труду в подсобном промышленном производстве лесхоза.		1	
		<u>ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ</u>			
50.		Документы колдоговорно-тарифного соглашения.		18	

Ном. п-п	Индекс дел	Заголовки дел	Даты	кол-во листов	Примечание
----------	------------	---------------	------	---------------	------------

51.

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

Протоколы заседаний профсоюзного комитета.

24

В данный раздел описи № I-продолжение за 1995 год внесено 23 двадцать три дела с № 49 по № 51.

Итоговую запись к разделу описи за 1995 год заверяю :

Ответственный за архив

Т.А. Шмелева

Шмелева Т.А.

Председатель ЭК

Н.И. Морозова

Морозова Н.И.

Член комиссии

А.Н. Шестопаля

Шестопаля А.Н.

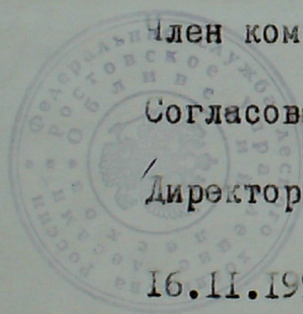
Согласовано:

Директор лесхоза

В.М. Штоколов

Штоколов В.М.

16.11.1998 г.



21 20.11.98

Ростовское Управление
лесами Обливский лесхоз
Ростовской области

наименование вед-ва
наименование учреждения

У Т В Е Р Ж Д А Ю :
Директор Обливского лесхоза
В. М. Штоколов
В. М. Штоколов

" 21 " 05.1999 г.

О П И С Ь № I-продолжение
Для постоянного хранения
за 1996 год

№ индексов дел	Заголовки дел	даты	кол-во листов	Примечание
52.	Приказы по основной деятельности с № I по № 49.	10 янв. 20 дек	80	
	<u>Отдел лесного хозяйства</u>			
53.	Статистические годовые отчеты: по отпуску леса, мерам ухода за лесом подсочке и побочному использованию (ф 2 лх годовая) по лесосечному фонду ф 3 лх, 15 лх, за 1996 год		4	
54.	Документы по лесосечному фонду, обновительным рубкам (акты, письма, протоколы по лесхозу)		197	
55.	Документы (договор, акт) о передаче земельных участков организациям, предприятиям.		3	
56.	Акты освидетельствования лесосек 1996 г.		95	
57.	Документы по мониторингу лесного фонда		9	
	<u>Отдел лесовосстановления и защитного лесоразведения</u>			
58.	Годовой план лесхоза по лесовосстановлению и лесоразведению на 1996 г.		8	
	<u>Отдел организации службы государственной лесной охраны и защиты леса</u>			
59.	Документы проверок по госконтролю за состоянием, использованием, воспроизводством, охраной и защитой леса. (акт проверки, отчет 18 лес)		3	
	<u>Отдел охраны и защиты леса</u>			
60.	Годовые отчеты по авиационной борьбе с вредителями и болезнями леса за 1996 г.		10	

№ индексы пп	Заголовки дел дел	Даты	кол-во листов	Примечание
-----------------	----------------------	------	------------------	------------

61.	Документы (протокол заседания комиссии, выписка из трудовой книжки) п. награждения нагрудным знаком работников государственной лесной охраны за долголетнюю и безупречную службу за 1996 год.		2	
-----	---	--	---	--

Бухгалтерия

62.	Годовой план финансирования капвложения на 1996 г.		1	
63.	Штатное расписание и сметы лесхоза на 1996 г.		18	
64.	Сводный годовой бухгалтерский отчет лесхоза за 1996 год.		15	
65.	Договора и трудовые соглашения с проектно-исследовательскими организациями.		28	

Отдел экономики

66.	Сводный годовой производственный финансовый план по производству на 1996 г.		8	
67.	Годовой сводный план финансирования оперативных затрат на 1996 г.		5	
68.	Головные статистические отчеты: по труду в подсобном промышленном производстве по финансам, себестоимости и бюджетной деятельности (ф I т лес)		5	
69.	Отчеты о работе подсобных промышленных предприятий (ф 3п) за 1996 г.		7	

В данный раздел описи № I - продолжение за 1996 год внесено 18 восемнадцать дел с № 52 по № 69.

Итоговую запись к разделу описи за 1996 год заверяю:

Ответственный за архив

Лопат

В.Т.Фролова

Председатель ЗК

Клиф

Н.М.Морозова

18 24.09.99

Ростовское Управление
лесаами Обливский лес-
хоз Ростовской области
наименование вед-ва
наименование учреждения

У Т В Е Р Ж Д А Ю :
Директор Обливского лесхоза
В.М.Штоколов
" 25 " октября 2000 г.

О П И С Ь № 1 - продолжение
Для постоянного хранения
за 1997 год

№ индексы дел	Заголовки дел	дата	кол-во листов	Примечание
70.	Приказы по основной деятельности с № 1 по № 80	бьянв. 30 дек.	107	
<u>Отдел лесного хозяйства</u>				
71.	Статистические годовые отчеты по отпуску леса, мерам ухода за лесом, подсочке и побочному пользованию (ф 2-лх годовая) по лесосечному фонду ф 3 лх, 15 лх, за 1997 год.		4	
72.	Документы по лесосечному фонду, обновительным рубкам (акты, письма, протоколы по лесхозу)		210	
73.	Акты освидетельствования лесосек		106	
74.	Документы по мониторингу лесного фонда		7	
<u>Отдел лесовосстановления и защитного лесоразведения</u>				
75.	Годовой план лесхоза по лесовосстановлению и лесоразведению на 1997 год.		20	
<u>Отдел организации службы государственной лесной охраны и защиты леса</u>				
76.	Документы проверок по госконтролю за состоянием, использованием, воспроизводством, охраной и защитой леса. (Акт проверки 18 лет)		5	
<u>Охрана и защита леса</u>				
77.	Годовые отчеты по авиационной борьбе с вредителями и болезнями леса за 1997 год.		8	

№	индексы дел	Заголовки дел	дата	кол-во листов	Примечание
78.		Документы (протокол заседания комиссии, выписка из трудовой книжки) по Награждению нагрудным знаком работников государственной лесной охраны за долголетнюю и безупречную службу за 1997 год.		4	
<u>БУХГАЛТЕРИЯ</u>					
79.		Штатное расписание и сметы лесхоза за 1997 год		3	
80.		Сводный годовой бухгалтерский отчет лесхоза за 1997 год.		31	
<u>ОТДЕЛ ЭКОНОМИКИ</u>					
81.		Сводный годовой производственный финансовый план по производству за 1997 год.		5	
82.		Годовой сводный план финансирования оперативных затрат за 1997 год.		3	
83.		Годовые статистические отчеты по труду по бюджетной деятельности годовые I-Г лес. Годовые статистические отчеты в подсобном промышленном производстве П-3. Сводные годовые отчеты по себестоимости.		5	

В данный раздел описи № I - продолжение за 1997 год внесено 14 четырнадцать дел с № 70 по № 83.

Итоговую запись к разделу описи за 1997 год заверяю:

Ответственный за архив

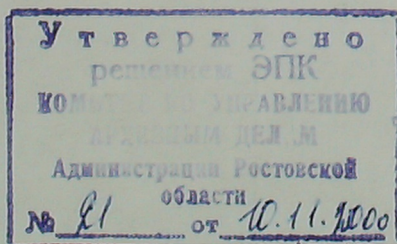
Фролова

Б.Т.Фролова

Председатель ЭК

Морозова

Н.И.Морозова



Ростовское Управление
 лесами Обливский лес-
 хоз Ростовской области
 наименование вед-ва
 наименование учреждения

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Обливского лесхоза

В.М.Штоколов

" 12. " 09 /

2001 г.

О П И С Ь № I - продолжение
 Для постоянного хранения
 за 1998 год

№	индексы дел	Заголовки дел	дата	кол-во лмстов	Примечание
84.		Приказы по основной деятельности с № I по 84	12 янв. 19дек.	129	
<u>Отдел лесного хозяйства</u>					
85.		Статистические годовые отчеты по отпуску леса, мерам ухода за лесом, подсечке и побочному пользованию (ф-2-их годовая) по лесосечному фонду ф 3 лх, 15 лх, за 1998 год.		6	
86.		Документы по лесосечному фонду, обновительных рубкам (акты, письма, протоколы по лесхозу		200	
87.		Акты освидетельствования лесосек		169	
88.		Документы по мониторингу лесного фонда		6	
<u>Отдел лесовосстановления и защитного лесоразведения</u>					
89.		Годовой план лесхоза по лесовосстановлению и лесоразведению на 1998 год.		34	
<u>Отдел организации службы государственной лесной охраны и защиты леса</u>					
90.		Документы проверок по госконтролю за состоянием, использованием, воспроизводством, охраной и защитой леса. (Акт проверки, 18 лес)		21	

№	индексы дел	Заголовки дел	дата	кол-во листов	Примечание
---	-------------	---------------	------	---------------	------------

БУХГАЛТЕРИЯ

- 91. Штатное расписание и сметы лесхоза на 1998 год. 3
- 92. Сводный годовой бухгалтерский отчет лесхоза за 1998 год. 21

ОТДЕЛ ЭКОНОМИКИ

- 93. Сводный годовой производственный финансовый план по производству на 1998 год. 1
- 94. Годовой сводный план финансирования оперативных затрат на 1998 год. 2
- 95. Годовые статистические отчеты по труду по бюджетной деятельности годовые I-Г лес. 1

В данный раздел описи № I - продолжение за 1998 год внесено 12 двенадцать дел с № 84 по № 95.

Итоговую запись к разделу описи за 1998 год заверяю:

Ответственный за архив

В.Т. Фрелова

Председатель ЭК

Н.И. Морозова

Утверждено
решением ЭК
КОМПЕТЕНТНОМУ
АКТИВУ
Администрации Гусевской
№ 16 от 12.10.01

Ростовское Управление
лесами Обливский лес-
хоз Ростовской области
Наименование вед-ва
Наименование учреждения

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Обливского лесхоза
В.М.Штоколов В.М.Штоколов
" " " " 17.09.02 2002 г.

О П И С Ь № I - продолжение
Для постоянного хранения
за 1999 год

№№	индексы дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечание
96.		Приказы по основной деятельности с № I по 70	5январь 28дек	100	
<u>Отдел лесного хозяйства</u>					
97.		Статистические годовые отчеты по отпуску леса, мерам ухода за лесом, подсечка и побочному пользованию (ф-2-лх годовая) по лесосечному фонду ф 3 лх, 15 лх, за 1999 год.		5	
98.		Документы по лесосечному фонду, обновительных рубкам (акты, письма, протоколы по лесхозу)		67	
99.		Акты освидетельствования лесосек		173	
100.		Документы по мониторингу лесного фонда		46	
<u>Отдел лесовосстановления и защитного лесоразведения</u>					
101.		Годовой план лесхоза по лесовосстановлению и лесоразведению на 1999 год.		15	
<u>Б У Х Г А Л Т Е Р И Я</u>					
102.		Штатное расписание и сметы лесхоза на 1999 год.		3	
103.		Сводный годовой бухгалтерский отчет лесхоза за 1999 год.		17	
<u>ОТДЕЛ ЭКОНОМИКИ</u>					
104.		Сводный годовой производственный финансовый план по производству на 1999 год.		1	
105.		Годовой сводный план финансирования оперативных затрат на 1999 год.		2	

№№ дел	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечание
--------	-------------	---------------	------	---------------	------------

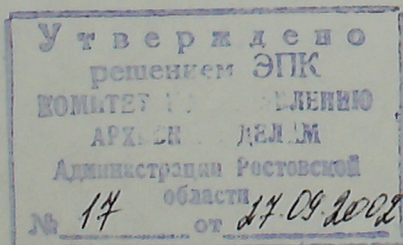
106.		Годовые статистические отчеты по труду по бюджетной деятельности годовые.		10	
------	--	---	--	----	--

В данный раздел описи № I - продолжение за 1999 год внесено II одиннадцать дел с № 96 по № 106.

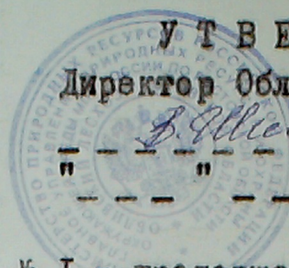
Итоговую запись к разделу описи за 1999 год заверяю:

Ответственный за архив *Фролова* В.Т.Фролова

Председатель ЭК *Морозова* Н.И.Морозова



Ростовское Управление
 лесами Обливский лесхоз
 Ростовской области
 Наименование вед-ва
 Наименование учреждения



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Обливского лесхоза

В. М. Штоколов

В. М. Штоколов

О П И С Ь № I - продолжение
 Для постоянного хранения
 за 2 0 0 0 г о д

№№ дел	индексы дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечание
I07.		Приказы по основной деятельности с I по № 82	10 янв 25 дек	136	
<u>Отдел лесного хозяйства</u>					
I08.		Статистические годовые отчеты по отпуску леса, мерам ухода за лесом, подсечка и побочному пользованию (Ф-2-лх годовая) по лесосечному фонду ф 3 лх, 15 лх, за 2000 год.		15	
I09.		Документы по лесосечному фонду, обновительных рубкам (акты, письма, протоколы по лесхозу		27	
I10.		Акты освидетельствования лесосек		162	
I11.		Документы по мониторингу лесного фонда		48	
<u>Отдел лесовосстановления и защитного лесоразведения</u>					
I12.		Годовой план лесхоза по лесовосстановлению и лесоразведению на 2000 год.		30	
<u>Б У Х Г А Л Т Е Р И Я</u>					
I13.		Штатное раписание и сметы лесхоза на 2000 г.		7	
I14.		Сводный годовой бухгалтерский отчет лесхоза за 2000 год.		15	

№	Индекс дел	Заготовки дел	Даты	кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

ОТДЕЛ ЭКОНОМИКИ

II5.		Сводный годовой производственный план по производству на 2000 г		2	
II6.		Годовой сводный план финансирования оперативных затрат на 2000г		6	
II7.		Годовые статистические отчеты по труду по бюджетной деятельности годовые		5	

В данный раздел описи № I - продолжение за 2000 год внесено II одиннадцать дел с № IO7 по № II7.

Итоговую запись к разделу описи за 2000 год заверяю:

Ответственный за архив

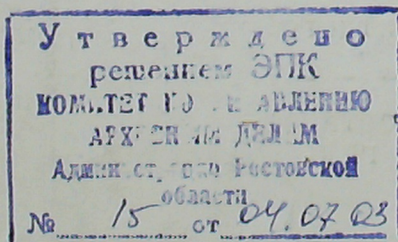
Фролова

Б.Т.Фролова

Председатель ЭК

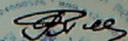
Морозова

Н.И.Морозова



Обливский лесхоз
(название организации)
Обливского района
Ростовской области

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор  В.М. Штоколов

Должность Подпись ФИО

«07» июля 2004 г.

Фонд № 86

Опись № I продолжение

Дел постоянного хранения

За 2001 год.

№ п/п	Индекс дел	Заголовок (тома, части)	Дата дела	Кол-во Листов В деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
118.		Приказы по основной деятельности С № 1 по № 76	3 янв. 26 дек.	140	
		Отдел лесного хозяйства			
119.		Статистические годовые отчеты по отпуску леса, мерам ухода за лесом, подсочка и побочному пользованию (ф-2-лх годовая) по лесосечному фонду ф 3 лх, 15 лх. за 2001 год.		12	
120.		Документы по лесосечному фонду, обновительных рубкам (акты, письма, протоколы по лесхозу.		21	
121.		Акты освидетельствования лесосек		120	
122.		Документы по мониторингу лесного фонда		28	
		Отдел лесовосстановления и защитного лесоразведения.			
123.		Годовой план лесхоза по лесовосстановлению на 2001 год.		25	
		Б У Х Г А Л Т Е Р И Я			
124.		Штатное расписание и сметы лесхоза на 2001 год.		5	
125.		Сводный годовой бухгалтерский отчет лесхоза за 2001 год.		17	
		ОТДЕЛ ЭКОНОМИКИ			
126.		Сводный годовой производственный план по производству на 2001 г.		3	

127.	Годовой сводный план финансирования оперативных затрат на 2001 год.	8
128.	Годовые статистические отчеты по труду по бюджетной деятельности.	3

В данный раздел описи внесено 11 (одиннадцать) ед. хранения
(цифрами и прописью)

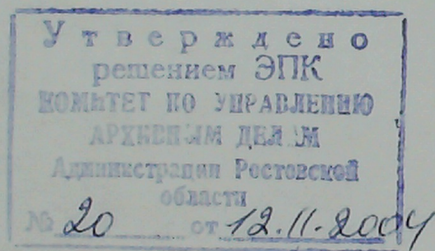
С № 118 по № 128.

Специалист по кадрам
Наименование должности составителя описи
(лицо ответственное за архив)

В.Т. Фролова
Подпись

В.Т. Фролова
расшифровка под.

« 07 » 07 2004 г.
Дата



СОГЛАСОВАНО
Протокол ЦЭК (ЭК) организации
От 07.07.04 № 5

ФГУ Обливский лесхоз
(название организации)
Обливского района
Ростовской области

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор

В.М. Штоколов

Должность

Подпись

ФИО



2005 г

Фонд № _____ 86 _____

Опись № 1- продолжение. Для постоянного хранения за 2002 год.

За 2002 _____ год.

№ п/п	Индекс дел	Заголовок (тома, части)	Дата дела	Кол-во Листов В деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
129.		Приказы по основной деятельности С № 1 по № 76	8 янв. 31 дек.	164	
		Отдел лесного хозяйства			
130.		Статистические годовые отчеты по отпуску леса, мерам ухода за лесом, подсочка и побочному пользованию (ф-2-лх годовая) по лесосечному фонду ф 3 лх, 15 лх. за 2002 год.		12	
131.		Документы по лесосечному фонду, обновительных рубкам (акты, письма, протоколы по лесхозу.		18	
132.		Акты освидетельствования лесосек		65	
133.		Документы по мониторингу лесного фонда		11	
		Отдел лесовосстановления и защитного лесоразведения.			
134.		Годовой план лесхоза по лесовосстановлению на 2002 год.		15	
		Б У Х Г А Л Т Е Р И Я			
135.		Штатное расписание и сметы лесхоза на 2002 год.		5	
136.		Сводный годовой бухгалтерский отчет лесхоза за 2002 год.		12	
		ОТДЕЛ ЭКОНОМИКИ			
137.		Сводный годовой производственный план по производству на 2002 г.		5	
138.		Годовой сводный план финансиро-		8	

	вания оперативных затрат на 2002 год.			
--	---------------------------------------	--	--	--

В данный раздел описи внесено 10 (десять) ед. хранения

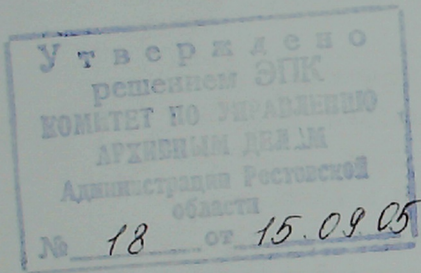
(цифрами и прописью)

С № 129 по № 138.

Специалист по кадрам _____
Наименование должности составителя описи _____ Подпись
(лицо ответственное за архив)

В.Т. Фролова
расшифровка под.

« 05 » 09 2005 г.
Дата



СОГЛАСОВАНО
Протокол ЦЭК (ЭК) организации
От 05.09.05 № 2

155.	Штатное расписание и сметы лесхоза на 2004 год.	4	3 сметы
156.	Сводный годовой бухгалтерский отчет лесхоза за 2004 год.	12	25 листов
	Отдел экономики.		
157.	Сводный годовой производственный план по производству на 2004 г.	4	
158.	Годовой сводный план финансирования оперативных затрат на 2004 г.	6	
159.	Годовые статистические отчеты по бюджетной деятельности.	4	

В данный раздел описи внесено - ¹⁰ 11 (одиннадцать) ед. хранения
(цифрами и прописью)

С № 150 по № 159.

Отдел по кадрам
наименование должности составителя описи

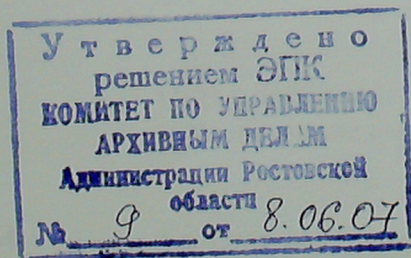
Фролова
Подпись

В. Т. Фролова
расшифровать подпись

«25» 05 2007 г.
Дата

Согласовано:
Протокол ЦЭК (ЭК) организации

от 25.05.07 № 3



- | | | |
|------|---|----|
| 155. | Штатное расписание и сметы лесхоза на 2004 год. | 4 |
| 156. | Сводный годовой бухгалтерский отчет лесхоза за 2004 год. | 12 |
| | Отдел экономики. | |
| 157. | Сводный годовой производственный план по производству на 2004 г. | 4 |
| 158. | Годовой сводный план финансирования оперативных затрат на 2004 г. | 6 |
| 159. | Годовые статистические отчеты по бюджетной деятельности. | 4 |

В данный раздел описи внесено - ¹⁰ 11 (одиннадцать) ед. хранения (цифрами и прописью)

С № 150 по № 159.

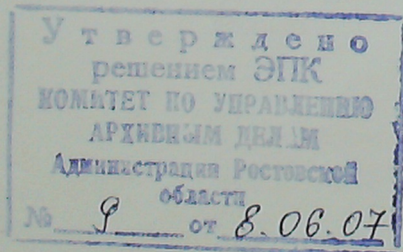
Отдел по кадрам
наименование должности составителя описи

Фролова
Подпись

В. Т. Фролова
расшифровать подпись

«25» 05 2007 г.
Дата

Согласовано:
Протокол ЦЭК (ЭК) организации



от 25.05.07 № 3

Обливское ГАУ РО «Лес»
(наименование организации)
Обливского района
Ростовской области



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор *Морозова* Н.И. Морозова
«14» 11 2008 г.

Фонд № 86

Опись № 1 –продолжение. Для постоянного хранения за 2005 год.
Для постоянного хранения.

За 2005 год.

№ п/п	Индекс дел	Заголовок (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6

160	Приказы по основной деятельности с № 1 по № 91	07января 28 декабря	138	192
-----	--	------------------------	-----	-----

Отдел лесного хозяйства

161	Статистические годовые отчеты по отпуску леса, мерам ухода за лесом, подсочка и побочному пользованию (ф-2 лх годовая) по лесосечному фонду ф 3 лх, 15 лх, за 2005 год.		10	15
-----	---	--	----	----

162	Документы по лесосечному фонду, обновительных рубкам (акты, письма, протоколы по лесхозу).		17	28
-----	--	--	----	----

163.	Акты освидетельствования лесосек .		58	11 листов
------	------------------------------------	--	----	-----------

Отдел лесовосстановление и защитного лесоразведения.

164.	Годовой план лесхоза по лесовосстановлению на 2005 год.		8	†
------	---	--	---	---

165	Штатное расписание и сметы лесхоза на 2005 год.		6	3
-----	---	--	---	---

166	Сводный годовой бухгалтерский Отчет лесхоза за 2005 год.	14	30
	Отдел экономики.		
167	Сводный годовой производственный план по производству на 2005 г.	5	11
168	Годовой сводный план финанси- рования оперативных затрат на 2005 г	6	13
169	Годовые статистические отчеты по бюджетной деятельности.	5	нет

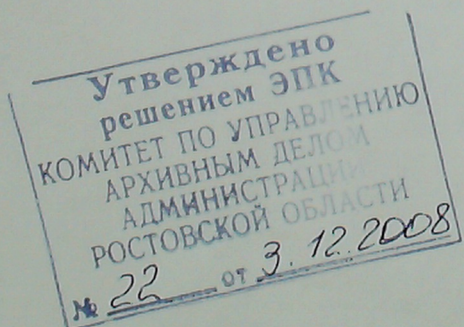
В данный раздел описи внесено – 11 (одиннадцать) ед. хранения
(цифрами и прописью)

С № 160 по № 169.

Отдел по кадрам
наименование должности
составителя описи
« 14 » 11 2008 г.

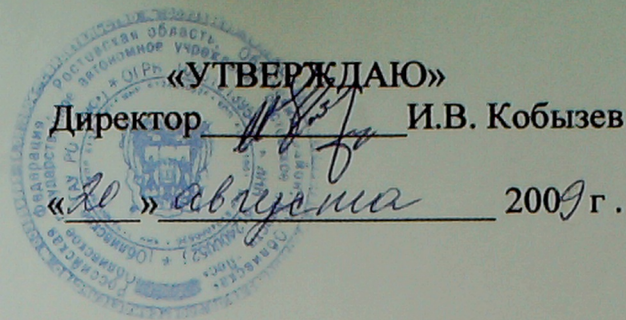
Фролова

В.Т. Фролова
расшифровать подпись



Согласовано:
Протокол ЦЭК (ЭК) организации
от 14.11.08 № 5

Обливское ГАУ РО «Лес»
(наименование организации)
Обливского района
Ростовской области



Фонд № 86

Опись № 1 –продолжение. Для постоянного хранения за 2006 год.
Для постоянного хранения.

За 2006 год.

№ п/п	Индекс дел	Заголовок (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6

170	Приказы по основной деятельности с № 1 по 187	09 января 27 декабря	142	
-----	---	-------------------------	-----	--

Отдел лесного хозяйства

171	Статистические годовые отчеты по отпуску леса, мерам ухода за лесом, подсочка и побочному пользованию (ф-2 лх годовая) по лесосечному фонду ф 3 лх, 15 лх, за 2006 год.		12	
-----	---	--	----	--

172	Документы по лесосечному фонду, обновительных рубкам (акты, письма, протоколы по лесхозу).		19	
-----	--	--	----	--

173	Акты освидетельствования лесосек .		60	
-----	------------------------------------	--	----	--

Отдел лесовосстановление и защитного лесоразведения.

174	Годовой план лесхоза по лесовосстановлению на 2006 год.		9	
-----	---	--	---	--

175	Штатное расписание и сметы лесхоза на 2006 год.		8	
-----	---	--	---	--

Обливское ГАУ РО «Лес»

(наименование организации)

Обливский район
Ростовская область

Фонд № 86

Опись №1-приложение. Для постоянного хранения за 2007 год
Дел постоянного хранения
ЗА 2007год.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор _____
(Должность, подпись, Ф.И.О.)

И.В.Кобызев

2010г

№ п/п	Индекс дел	Заголовок (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
151		Приказы по основной деятельности с №1 по №142	09.01.2007г- 20.12.2007г <i>декабрь</i>	230	
Отдел лесного хозяйства					
152		Статистические годовые отчеты по отпуску леса, мерам ухода за лесом, подсочка и побочному пользованию (ф-2 лх годовая), по лесосечному фонду (ф-3 лх, 15лх) за 2007год		8	
153		Документы по лесосечному фонду, обновительным рубкам(акты, письма, протоколы по лесхозу)		15	
154		Акты освидетельствования лесосек		47	

Отдел лесовосстановления и защитного лесоразведения.					
155		Годовой план лесхоза лесовосстановления на 2007 год		1	
Бухгалтерия					
156		Штатное расписание и сметы лесхоза на 2007 год		2	
157		Сводный годовой бухгалтерский отчет лесхоза за 2007 год		14	
Отдел экономики					
158		Сводный годовой производственный план по производству на 2007 год		4	
159		Годовой сводный план финансирования оперативных затрат на 2007 год		6	
160		Годовые статистические отчеты по бюджетной деятельности		4	

В данный раздел описи внесено – 11(десять) ед.хранения

(Цифрами и прописью)

С №151 по №160

Бухгалтер
(Наименование должности составителя описи)

Кови
(подпись)

Н.А. Коробайникова
(расшифровка подписи)

Утвержден
Комитет по управлению
Архивным делом
Администрации
Ростовской области
8 05.05.2010


Составлено;
Требовал ЦАК (ЭЖ)
применением
05.05.2010

167		Статистические годовые отчеты по отпуску леса, мерам ухода за лесом, подсочка и побочному пользованию, по лесосечному фонду за 2008год		8	
168		Статистические отчеты по бюджетной деятельности за 2008год		5	
169		Документы по лесосечному фонду, обновительным рубкам		15	
170		Акты освидетельствования лесосек за 2008год		45	

В данный раздел описи внесено – 10(десять) единиц хранения
(Цифрами и прописью)

С №161 по №170

Бухгалтер _____
(Наименование должности
составителя описи)


_____ (подпись)

Коробейникова Н.А
_____ (расшифровка подписи)

Согласовано:
протокол ЭК организации
№ 2 от 21.09.2010г.

Утверждено
решением ЭПК
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
АРХИВНЫМ ДЕЛОМ
АДМИНИСТРАЦИИ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
№ 16 от 13.10.2010

«УТВЕРЖДАЮ»

Обливское ГАУ РО «Лес»

(наименование организации)

Директор Селивановского ГАУ РО «Лес»

И.В.Кобызев

(Должность, подпись, Ф.И.О.)

« » 2010г

Обливский район
Ростовская область

Фонд № 86

Опись №1-продолжение.
Дел постоянного срока хранения
за 2009год.

№ п/п	Индекс дел	Заголовок (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
171		Приказы по основной деятельности с №1 по №142	1 января-30 декабря	159	
172		Сводный производственный план по производству на 2009год		5	
173		Сводный план финансирования оперативных затрат на 2009 год		7	
174		План лесхоза лесовосстановления на 2009год		1	
175		Штатное расписание и сметы лесхоза на 2009год		1	
176		Бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2009год		15	

177		Статистические отчеты по отпуску леса, мерам ухода за лесом, подсочка и побочному пользованию, по лесосечному фонду за 2009год		8	
178		Статистические отчеты по бюджетной деятельности за 2009год		5	
179		Документы по лесосечному фонду, обновительным рубкам		15	
180		Акты освидетельствования лесосек за 2009год		45	

В данный раздел описи внесено – 10(десять) единиц хранения
(Цифрами и прописью)

с №171 по №180

Бухгалтер

(Наименование должности составителя описи)

(подпись)

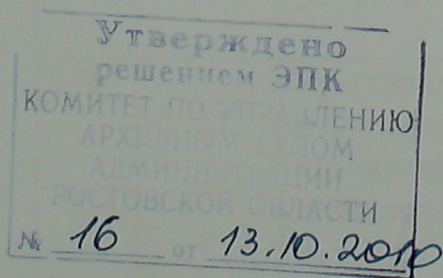
Коробейникова Н.А

(расшифровка подписи)

Согласовано:

протокол ЭК организации

№ 3 от 21.09.2010г.



Обливское ГАУ РО «Лес»
(наименование организации)

Обливский район
Ростовская область

Фонд № 86

Опись №1-продолжение.
Дел постоянного срока хранения
за 2010год.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Селивановского ГАУ РО «Лес»
И.В.Кобызев
(Должность, подпись, Ф.И.О.)
« » 2010г

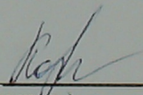
№ п/п	Индекс дел	Заголовок (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
181		Приказы по основной деятельности с №1 по №142	11 января-31 декабря	37	
182		Сводный производственный план по производству на 2010год		5	
183		Сводный план финансирования оперативных затрат на 2010 год		7	
184		План лесхоза лесовосстановления на 2010год		1	
185		Штатное расписание и сметы лесхоза на 2010год		1	
186		Бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2010год		15	

187		Статистические отчеты по отпуску леса, мерам ухода за лесом, подсочка и побочному пользованию, по лесосечному фонду за 2010год		8	
188		Статистические отчеты по бюджетной деятельности за 2010год		5	
189		Документы по лесосечному фонду, обновительным рубкам		15	
190		Акты освидетельствования лесосек за 2010год		47	

В данный раздел описи внесено – 10(десять) единиц хранения
(Цифрами и прописью)

с №181 по №190

Бухгалтер _____
(Наименование должности составителя описи)



(подпись)

Коробейникова Н.А.

(расшифровка подписи)

Согласовано:
протокол ЭК организации
№ 4 от 21.09.2010г.

