

Сектор Муниципального Архива документов по личному составу  
Администрации Сальского района

Закрытое акционерное  
Общество «МАНЫЧ»

**ФОНД № 66**

**ОПИСЬ № 1-Л**

дел по личному составу

1999 - 2004 г.г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

ЗАО «Маныч»

Л.А.Алтуниин

*Л.А. Алтуниин*  
Сентябрь 2005 г.

ЗАО «МАНЫЧ»

ФОНД № 66

ОПИСЬ № 1- Л

Дел по личному составу

За 1999 – 2004 г.г.



№ № п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1999 год			
1		Приказы № 1-23 генерального директора по личному составу	21.05.1999 г. 31.12.1999 г.	34	
2		Лицевые счета работников		52	
3		Карточки на уволенных работников формы Т - 2		11	
		2000 год			
4		Приказы № 1 – 21 генерального директора по личному составу	10.01.2000 г. 13.12.2000 г.	24	
5		Лицевые счета работников за 1 – е полугодие		55	
6		Лицевые счета работников за 2 – е полугодие		61	
7		Карточки на уволенных работников формы Т - 2		19	
		2001 год			
8		Приказы № 1 – 18 генерального директора по личному составу	04.01.2001 г. 29.12.2001 г.	18	
9		Лицевые счета работников		64	
10		Карточки на уволенных работников формы Т - 2		17	
		2002 год			
11		Приказы № 1 – 19 генерального директора по личному составу	03.01.2002 г. 30.12.2002 г.	19	
12		Лицевые счета работников		61	
13		Карточки на уволенных работников формы Т - 2		9	

2003 год					
14		Приказы № 1 – 15 генерального директора по личному составу	04.01.2003 г. 03.12.2003 г.	16	
15		Лицевые счета работников		61	
16		Карточки на уволенных работников формы Т - 2		7	
2004 год					
17		Приказы № 1 – 35 генерального директора по личному составу	01.01.2004 г. 31.12.2004 г.	35	
18		Лицевые счета работников		56	
19		Карточки на уволенных работников формы Т - 2		115	
1999 – 2004 г.г.					
20		Штатное расписание	25.05.1999 г. 01.12.2003 г.	16	

В данный раздел описи внесено 20 (Двадцать) дел с № 1 по № 20

Опись составила \_\_\_\_\_ *Э.Ф. Овчинникова* Э.Ф. Овчинникова

«9» сентября 2005 г.

Начальник службы кадров \_\_\_\_\_ *Е.А. Попова* Е.А. Попова

«9» сентября 2005 г.