

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА**

**Негосударственное образовательное
учреждение
«Автошкола № 1 города Белая Калитва»**

07 июля 2009 года – 31 марта 2015 года

**ФОНД № Р- 151 Л
Архивная опись № 1-Л
Дел по личному составу**

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1-Л дел по личному составу за 2009 – 2015 годы

Негосударственное образовательное учреждение
«Автошкола № 1 города Белая Калитва»

Негосударственное образовательное учреждение «Автошкола № 1 города Белая Калитва» было создано в соответствии с протоколом общего собрания учредителей от 07 июля 2009 года № 1 и зарегистрировано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 22 по Ростовской области 17 августа 2009 года за основным государственным регистрационным номером 1096100002745.¹

Полное наименование: Негосударственное образовательное учреждение «Автошкола № 1 города Белая Калитва».

Сокращенное наименование: НОУ «Автошкола № 1 города Белая Калитва».

Местонахождение: 347042, Ростовская область, г. Белая Калитва, ул. Совхозная, 40А.²

Основными видами деятельности являлись: подготовка, обучение и переподготовка водителей автотранспортных средств, создание необходимых условий для удовлетворения потребностей личности в получении необходимой профессии, ускоренного приобретения трудовых навыков для выполнения определенной работы или группы работ.³

31 марта 2015 года деятельность Учреждения была прекращена в соответствии с протоколом общего собрания учредителей о ликвидации от 31 марта 2015 года № 1.⁴

В 2016 году проведена научно – техническая экспертиза документов ликвидируемого Учреждения. Документы по личному составу были включены в опись № 1-Л за 2009-2015 годы в количестве 28 единиц хранения и переданы на муниципальное хранение в архивный отдел Администрации Белокалитвинского района.

В опись № 1-Л не включены индивидуальные сведения о трудовом стаже и заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2009-2015 гг. Негосударственного образовательного учреждения «Автошкола № 1 города Белая Калитва», так как на хранение не поступили.

Документы обработаны в соответствии с нормативными требованиями, закартонированы и размещены на стеллажах в архивохранилище.

Составитель описи



Т.А. Богданова

¹ Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р-151Л, оп. 1Л, д. 1, л.1, 4.

² Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р- 151Л, оп. 1Л, д. 1, л. 7.

³ Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, ф. Р- 151Л, оп. 1Л, д. 1, л. 8.

⁴ Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, ф. Р- 151Л, оп. 1Л, д. 1, л. 2.

Негосударственное образовательное
учреждение «Автошкола № 1 города
Белая Калитва»

Фонд № Р- 151 Л

ОПИСЬ № 1-Л

дел по личному составу
за 2009-2015 годы

№ п/п	Ин-декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Прим
1	2	3	4	5	6
1		Учредительные документы Общества (протокол от 07.07.2009 № 1 общего собрания учредителей о создании, протокол от 31.03.2015 № 1 общего собрания учредителей о ликвидации, свидетельство о регистрации, устав (копии)).	2009-2015 гг.	14	
		2009 год			
2		Приказы б/н директора предприятия по личному составу	02сент.- 16нояб.	6	
3		Трудовые договоры № 1-4 за 2009 год		12	
4		Расчетные ведомости за сентябрь-декабрь 2009 года	Сент.-дек.	4	
		2010 год			
5		Приказы б/н директора предприятия по личному составу	02фев.- 31дек.	29	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Прим
1	2	3	4	5	6
6		Личные карточки (ф. Т-2) работников за 2010 год «Ж»-«Т»		14	
7		Трудовые договоры № 9-34 за 2010 год		45	
8		Расчетные ведомости за 2010 год	Янв.-дек.	12	
		2011 год		2	
9		Приказы б/н директора предприятия по личному составу	11январ.- 31дек.	9	
10		Личные карточки (ф. Т-2) работников за 2011 год «Б» - «Л».		8	
11		Трудовые договоры № 35-41 за 2011 год		16	
12		Расчетные ведомости за 2011 год	Янв.-дек.	16	
		2012 год			
13		Приказы б/н директора предприятия по личному составу	29 марта- 05 нояб.	9	
14		Личные карточки (ф. Т-2) работников за 2012 год «Г» - «Ш»		14	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Прим
1	2	3	4	5	6
15		Трудовые договоры № 54-61 за 2012 год		19	
16		Расчетные ведомости за 2012 год	Янв.-дек.	21	
		2013 год			
17		Приказы № 10, 19, 35, 45, 46, 66, 67, 95 директора предприятия по личному составу	15 янв.-26 сент.	8	
18		Трудовые договоры № 1-2, 4-7 за 2013 год		18	
19		Личные карточки (ф. Т-2) работников за 2013 год «М» - «Ш»		8	
20		Расчетные ведомости за 2013 год	Янв.-дек.	15	
		2014 год			
21		Приказы № 1, 2, 4, 5, 15, 18, 32, 72, 73, 77, 82, 87, 88, 91-93 директора предприятия по личному составу	01 янв.-24 дек.	18	
22		Трудовые договоры № 1-9, 11 за 2014 год		21	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Прим
1	2	3	4	5	6
23		Личные карточки (ф. Т-2) работников за 2014 год «В» - «Х»		11	
24		Расчетные ведомости за 2014 год	Янв.-дек.	12	
2015 год					
25		Приказы № 57, 70, 89, 90, 96 директора предприятия по личному составу	31 марта-30 июня	5	
26		Трудовые договоры № 1-П – 3-П за 2015 год		3	
27		Личные карточки (ф. Т-2) работников за 2015 год «Б» - «Ю»		37	
28		Расчетные ведомости за январь-июнь 2015 года	Янв.-июнь	10	

В данный раздел описи № 1-Л за 2009 – 2015 годы внесено 28 (двадцать восемь) ед. хр. с № 1 по № 28.

Составитель описи



Т.А. Богданова

Р-151 Л

Проверено: на 16.07.2017 по описи № 1 за 2009-2015 гг. в наличии 28 (двадцать восемь) ед. хр. с № 1 по № 28.

В том числе:

Литерных: 0 ед. хр.

Дважды использованы: 0 ед. хр.

Обнаружено: 0 ед. хр.

Выбыло 0 ед. хр.

пропущены: 0 ед. хр.

неоднократно учтено: 0 ед. хр.

не обнаружено: 0 ед. хр.

Ведущий специалист по работе
с документами личного состава
архивного отдела



И.А. Гуреева

16.07.2017

Методика проверки
итоговой записи:

28 – последний номер принятого по описи дела
+ 0 - литературные номера
+ 0 - дважды использованные номера
+ 0 - обнаружено
- 0 - пропущенные
- 0 - неоднократно учтено
- 0 - не обнаружено
- 0 - не поступили при комплектовании
28

Принято по описи № 1-Л за 2009-2016 годы

28 (двадцать восемь)

дела с № 1 по № 28

в том числе: литерные номера -

пропущенные номера -

выбыло -

Всего по описи № 1-Л за 2009-2016 годы в наличии

28 (двадцать восемь)

дела с № 1 по № 28

в том числе: литерные номера -

пропущенные номера -

выбыло -

Начальник архивного отдела



Р.М. Беляшова