

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА**

**Общество с ограниченной ответственностью
«Стандарт»**

**ФОНД № Р-119Л
Архивная опись № 1-Л
Дел по личному составу**

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1-Л дел по личному составу за 2005-2012 годы Общества с ограниченной ответственностью «Стандарт»

19 апреля 2005 года решением единственного учредителя «Об образовании ООО «Стандарт» Чередниченко Еленой Григорьевной с целью насыщения рынка товарами, образования новых рабочих мест, а так же получения прибыли образовано Общество с ограниченной ответственностью «Стандарт».¹

Полное наименование предприятия: Общество с ограниченной ответственностью «Стандарт».

Сокращенное наименование: ООО «Стандарт».

Местонахождение предприятия: Россия, Ростовская область, г. Белая Калитва, ул. Ветеранов, 6 «А».

Предметом деятельности предприятия было производство деревянных строительных конструкций, включая сборные деревянные строения и столярных изделий, техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники, деятельность информационных агентств, предоставление посреднических услуг при оценке недвижимого имущества, представление посреднических услуг при покупке, продаже и аренде недвижимого имущества, полиграфическая деятельность, деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, производство прочих изделий из дерева, производство и ремонт мебели, образование для взрослых и прочие виды образования, деятельность в области права, бухгалтерского учета и аудита, консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления предприятием, рекламная деятельность, поставка продукции общественного питания, организация перевозок грузов, оптовая и розничная торговля, торгово-закупочная деятельность, комиссионная торговля, деятельность ресторанов и кафе, деятельность баров, туристическая деятельность, в том числе организация домов отдыха, отелей, благотворительная и спонсорская деятельность, внешне-экономическая деятельность, экспортно-импортные операции, сотрудничество с товаро-сырьевыми биржами, оказание брокерских услуг, проведение всех видов экспертиз во всех областях хозяйственной деятельности юридических и физических лиц, защита авторских прав, организация и производство строительных и строительномонтажных работ, проектирование, выпуск и реализация строительномонтажной продукции, строительство и ремонт квартир, офисов, сбор, переработка и реализация второресурсов и отходов, разработка и производство образцов новой техники, приборов, инструментов.²

¹ Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р-119Л, оп. 1-Л, д. 1, л.1

² Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р-119Л, оп. 1-Л, д. 1, л.3

27 декабря 2012 года решением № 1 единственного учредителя ООО «Стандарт» было принято решение о ликвидации ООО «Стандарт».³

В 2012 году проведена научно – техническая экспертиза документов ликвидируемого предприятия. Документы по личному составу были включены в опись № 1-Л в количестве 32 единицы хранения и переданы на хранение в архивный отдел Администрации Белокалитвинского района.

Трудовые договоры за 2010 год и индивидуальные сведения о трудовом стаже, зарплате (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2005-2012 годы на хранение не поступили.

Документы обработаны в соответствии с нормативными требованиями, закартонированы и размещены на стеллажах в архивохранилище.

Составитель описи



Л.Ю. Горбушина

³ Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р-119Л, оп. № 1-Л, д. 1, л. 14

**Общество
с ограниченной ответственностью
«Стандарт»**

Фонд № Р-119Л

**ОПИСЬ № 1-Л
дел по личному составу
за 2005-2012 годы**

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2005 год			
1		Копии учредительных документов Общества за 2005-2012 годы (решение единственного учредителя ООО «Стандарт» от 19.04.2005 «Об образовании ООО «Стандарт», Устав ООО «Стандарт», решение единственного учредителя ООО «Стандарт» от 27.12.2012 № 1)	2005-2012 г.г.	14	
2		Приказы №№ 2 – 5, №№ 7 – 9 директора предприятия по личному составу за 2005 год	19 апр.- 09 нояб.	7	
3		Трудовые договоры за 2005 год		7	
4		Личные карточки ф.Т-2 работников, уволенных в 2005 году		2	
5		Расчетные ведомости по начислению заработной платы за июнь-декабрь 2005 года	Июнь-дек.	7	

		2006 год			
6		Приказы №№ 1 – 17 директора предприятия по личному составу за 2006 год	10 фев.- 31 дек.	17	
7		Трудовые договоры за 2006 год		10	
8		Личные карточки ф. Т-2 работников, уволенных в 2006 году		12	
9		Расчетные ведомости по начислению заработной платы за 2006 год	Янв.-дек.	12	
		2007 год			
10		Приказы директора предприятия по личному составу за 2007 год	01 янв.-13 дек.	35	
11		Трудовые договоры за 2007 год		18	
12		Личные карточки ф. Т-2 работников, уволенных в 2007 году		24	
13		Расчетные ведомости по начислению заработной платы за 2007 год	Янв.-дек.	12	
		2008 год			
14		Приказы директора предприятия по личному составу за 2008 год	09 янв.-31 дек.	27	

15		Трудовые договоры за 2008 год		8	
16		Личные карточки ф. Т-2 работников, уволенных в 2008 году		22	
17		Расчетные ведомости по начислению заработной платы за 2008 год	Янв.-дек.	12	
		2009 год			
18		Приказы директора предприятия по личному составу за 2009 год	31 марта- 30 сент.	10	
19		Трудовые договоры за 2009 год		4	
20		Личные карточки ф. Т-2 работников, уволенных в 2009 году	Янв.-дек.	4	
21		Расчетные ведомости по начислению заработной платы за 2009 год	Янв.-дек.	12	
		2010 год			
22		Приказы директора предприятия по личному составу за 2010 год	30 марта- 13 дек.	8	
23		Личные карточки ф. Т-2 работников, уволенных в 2010 году		4	
24		Расчетные ведомости по начислению заработной платы за 2010 год	Янв.-дек.	12	

		2011 год		
25	Приказы директора предприятия по личному составу за 2011 год	30 апр.-21 дек.	11	
26	Трудовые договоры за 2011 год		5	
27	Личные карточки ф. Т-2 работников, уволенных в 2011 году		6	
28	Расчетные ведомости по начислению заработной платы за 2011 год	Янв.-дек.	12	
		2012 год		
29	Приказы директора предприятия по личному составу за 2012 год	09 янв.-31 дек.	52	
30	Трудовые договоры за 2012 год		10	
31	Личные карточки ф. Т-2 работников, уволенных в 2012 году		46	
32	Расчетные ведомости по начислению заработной платы за 2012 год	Янв.-дек.	12	

В данный раздел описи № 1-Л за 2005-2012 годы внесено 32 (тридцать две) ед.хр. с № 1 по № 32.

Составитель описи



Л.Ю. Горбушина

Принято по описи № 1-Л за 2005-2012 годы

32 (тридцать два)

дела с № 1 по № 32

в том числе: литерные номера —

пропущенные номера —

выбыло —

Всего по описи № 1-Л за 2005-2012 годы в наличии

32 (тридцать два)

дела с № 1 по № 32

в том числе: литерные номера —

пропущенные номера —

выбыло —

Начальник архивного отдела



Р.М. Беляшова

Р-119

Проверено: на 08.07.2017 по описи № 1 за 2005-2012 гг. в наличии 32 (тридцать две) ед. хр. с № 1 по № 32.

В том числе:

Литерных: 0 ед. хр.

Дважды использованы: 0 ед. хр.

Обнаружено: 0 ед. хр.

Выбыло 0 ед. хр.

пропущены: 0 ед. хр.

неоднократно учтено: 0 ед. хр.

не обнаружено: 0 ед. хр.

Ведущий специалист по работе
с документами личного состава
архивного отдела



И.А. Гуреева

08.07.2017

Методика проверки
итоговой записи:

32 – последний номер принятого по описи дела
+ 0 - литературные номера
+ 0 - дважды использованные номера
+ 0 - обнаружено
- 0 - пропущенные
- 0 - неоднократно учтено
- 0 – не обнаружено
- 0 - не поступили при комплектовании
32