

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ  
АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА**

**Общество с ограниченной ответственностью  
«Аптека»**

**ФОНД № Р-116Л  
Архивная опись № 1-Л  
Дел по личному составу**



**ПРЕДИСЛОВИЕ**  
**к описи № 1-Л дел по личному составу за 1998-2012 годы**  
**Общества с ограниченной ответственностью**  
**«Аптека»**

16 ноября 1998 года Общество с ограниченной ответственностью «Аптека» зарегистрировано Сектором регистрации Администрации города Белая Калитва и района за номером 1159-325 на основании протокола № 1 от 24 октября 1998 г.<sup>1</sup>

Полное наименование предприятия: Общество с ограниченной ответственностью «Аптека».

Сокращенное наименование: ООО «Аптека».

Местонахождение предприятия: Россия, Ростовская область, г. Белая Калитва, ул. Российская, 1.

Предметом деятельности предприятия было фармацевтическое (аптечное дело), производство и реализация медико-фармацевтической продукции, оказание частных медицинских услуг, амбулаторный прием, лабораторная диагностика, консультации по медико-фармацевтическим вопросам, коммерческая, посредническая, брокерская, дилерская, маркетинговые услуги, оптовая и розничная торговля.<sup>2</sup>

12 ноября 2012 года на основании протокола общего собрания участников ООО «Аптека» о ликвидации общества и создании ликвидационной комиссии от 12.11.2012 № 9 было принято решение: ликвидировать ООО «Аптека» и назначить на должность ликвидатора ООО «Аптека» Семиглазову Т.Г.<sup>3</sup>

В 2013 году проведена научно – техническая экспертиза документов ликвидируемого предприятия. Документы по личному составу были включены в опись № 1-Л в количестве 55 единиц хранения и переданы на хранение в архивный отдел Администрации Белокалитвинского района.

Трудовые договоры за 1998-2001 годы, за 2008 год и за 2012 год, личные карточки ф. Т-2 работников, уволенных в 1998-2009 годах, ведомости начисления заработной платы за 1998-2000 годы, индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 1998-2000 годы на хранение не поступили.

Документы обработаны в соответствии с нормативными требованиями, закартонированы и размещены на стеллажах в архивохранилище.

Составитель описи

Л.Ю. Горбушина

<sup>1</sup> Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р-116Л, оп. 1-Л, д. 1, л.1

<sup>2</sup> Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р-116Л, оп. 1-Л, д. 1, л.1

<sup>3</sup> Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р-116Л, оп. № 1-Л, д. 1, л. 13



**Общество  
с ограниченной ответственностью  
«Аптека»**

**Фонд № Р-116Л**

**ОПИСЬ № 1-Л**

**дел по личному составу  
за 1998-2012 годы**

<b>№ п/п</b>	<b>Индекс дела</b>	<b>Заголовок дела</b>	<b>Крайние даты</b>	<b>Кол-во листов</b>	<b>Примечание</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
		<b>1998 год</b>			
1		Копии учредительных документов Общества за 1998-2012 годы (Свидетельство № 325 о государственной регистрации (перерегистрации) предприятия за номером 1159-325, Устав ООО «Аптека», протокол общего собрания участников ООО «Аптека» о ликвидации общества и создании ликвидационной комиссии от 12.11.2012 № 9)	1998-2012 г.г.	26	
2		Приказ № 1 директора предприятия по личному составу за 1998 год	26 ноября	1	
		<b>2000 год</b>			
3		Приказы №№ 1 - 5 директора предприятия по личному составу за 2000 год	30 сент.- 15 дек.	4	



		<b>2001 год</b>			
4		Приказы №№ 1 - 7 директора предприятия по личному составу за 2001 год	15 марта-01окт.	7	
5		Ведомости начисления заработной платы за март-декабрь 2001 года	Март-дек.	11	
6		Индивидуальные сведения о трудовом стаже, зарплате (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2001 год		49	
		<b>2002 год</b>			
7		Приказы №№ 1 - 13 директора предприятия по личному составу за 2002 год	04 янв.-01 нояб.	13	
8		Трудовые договоры за 2002 год		8	
9		Ведомости начисления заработной платы за 2002 год	Янв.-дек.	12	
10		Индивидуальные сведения о трудовом стаже, зарплате (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2002 год	2002 г.	19	
		<b>2003 год</b>			
11		Приказы №№ 12 - 19 директора предприятия по личному составу за 2003 год	22 янв.-08 дек.	8	

12		Трудовые договоры за 2003 год		4	
13		Книга учета заработной платы за 2003 год	Янв.-дек.	38	
14		Индивидуальные сведения о трудовом стаже, зарплате (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2003 год		15	
		<b>2004 год</b>			
15		Приказы №№ 20 - 34 директора предприятия по личному составу за 2004 год	06 янв.-30 дек.	16	
16		Трудовые договоры за 2004 год		14	
17		Книга учета заработной платы за 2004 год	Янв.-дек.	38	
18		Индивидуальные сведения о трудовом стаже, зарплате (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2004 год	2004 г.	12	
		<b>2005 год</b>			
19		Приказы №№ 1 - 33 директора предприятия по личному составу за 2005 год	28 янв.- 16 дек.	32	

20		Трудовые договоры за 2005 год		17	
21		Книга учета заработной платы за 2005 год	Янв.-дек.	26	
22		Индивидуальные сведения о трудовом стаже, зарплате (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2005 год		12	
		<b>2006 год</b>			
23		Приказы №№ 35 - 58 директора предприятия по личному составу за 2006 год	13 марта- 29 дек.	26	
24		Трудовые договоры за 2006 год		15	
25		Трудовые соглашения за 2006 год	2006 г.	6	
26		Книга учета заработной платы за 2006 год	Янв.-дек.	26	
27		Индивидуальные сведения о трудовом стаже, зарплате (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2006 год	2006 г.	8	
		<b>2007 год</b>			
28		Приказы №№ 2 - 36 директора предприятия по личному составу за 2007 год	05 фев.- 25 дек.	35	



29		Трудовые договоры за 2007 год		2	
30		Трудовые соглашения за 2007 год		22	
31		Книга учета заработной платы за 2007 год	Янв.-дек.	26	
32		Индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2007 год	2007 г.	15	
		<b>2008 год</b>			
33		Приказы №№ 1 - 32 директора предприятия по личному составу за 2008 год	01 янв.-29 дек.	30	
34		Книга учета заработной платы за 2008 год	Янв.-дек.	29	
35		Индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2008 год		15	
		<b>2009 год</b>			
36		Приказы №№ 2 - 37 директора предприятия по личному составу за 2009 год	11 янв.-31 дек.	29	

37		Трудовые договоры за 2009 год		2	
38		Трудовые соглашения за 2009 год		6	
39		Книга учета заработной платы за 2009 год	Янв.-дек.	27	
40		Индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2009 год		13	
		<b>2010 год</b>			
41		Приказы №№ 9 - 36 директора предприятия по личному составу за 2010 год	11 янв.-27 дек.	21	
42		Трудовые договоры за 2010 год		4	
43		Трудовые соглашения за 2010 год		4	
44		Личные карточки ф. Т-2 работников, уволенных в 2010 году		20	
45		Книга учета заработной платы за 2010 год	Янв.-дек.	27	
46		Индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2010 год		16	

		<b>2011 год</b>			
47		Приказы №№ 5 - 21 директора предприятия по личному составу за 2011 год	11 янв.-30 дек.	15	
48		Трудовые договоры за 2011 год		8	
49		Личные карточки ф. Т-2 работников, уволенных в 2011 году		4	
50		Книга учета заработной платы за 2011 год	Янв.-дек.	26	
51		Индивидуальные сведения о трудовом стаже, зарплате (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2011 год		48	
		<b>2012 год</b>			
52		Приказы №№ 3 - 28 директора предприятия по личному составу за 2012 год	02 фев.- 30 нояб.	20	
53		Личные карточки ф. Т-2 работников, уволенных в 2012 году		12	
54		Книга учета заработной платы за 2012 год	Янв.-дек.	13	

55	Индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2012 год		41	
----	---	--	----	--

В данный раздел описи № 1-Л за 1998-2012 годы внесено 55 (пятьдесят пять) ед.хр. с № 1 по № 55.

Составитель описи



Л.Ю. Горбушина

Принято по описи № 1-Л за 1998-2012 годы

55 (пятьдесят пять)

дела с № 1 по № 55

в том числе: литерные номера -

пропущенные номера -

выбыло -

Всего по описи № 1-Л за 1998-2012 годы в наличии

55 (пятьдесят пять)

дела с № 1 по № 55

в том числе: литерные номера -

пропущенные номера -

выбыло -

Начальник архивного отдела



Р.М. Беляшова





Р-116

Проверено: на 07.07.2017 по описи № 1 за 1998-2012 гг. в наличии 55 (пятьдесят пять) ед. хр. с № 1 по № 55.

В том числе:

Литерных: 0 ед. хр.

Дважды использованы: 0 ед. хр.

Обнаружено: 0 ед. хр.

Выбыло 0 ед. хр.

пропущены: 0 ед. хр.

неоднократно учтено: 0 ед. хр.

не обнаружено: 0 ед. хр.

Ведущий специалист по работе  
с документами личного состава  
архивного отдела



И.А. Гуреева

07.07.2017

Методика проверки  
итоговой записи:

55 – последний номер принятого по описи дела  
+ 0 - литературные номера  
+ 0 - дважды использованные номера  
+ 0 - обнаружено  
- 0 - пропущенные  
- 0 - неоднократно учтено  
- 0 – не обнаружено  
- 0 - не поступили при комплектовании

55

