

АРХИВ ДОКУМЕНТОВ ПО ЛИЧНОМУ СОСТАВУ
АДМИНИСТРАЦИИ САЛЬСКОГО РАЙОНА



№	Наименование документа	Дата документа	Листы документа	Примечания
60	1997 год			
61	Приказы администрации по личному составу и организационно-штатной структуре с 201 по 206	13 ноября 1997 г.	24 л.	
62	Личные карточки уволенных работников	1997-1997		
63	1997 год			
64	Приказы администрации по личному составу и организационно-штатной структуре с 207 по 212			
65	Личные карточки уволенных работников			
66	1999 год			
67	Приказы администрации по личному составу и организационно-штатной структуре с 213 по 218			
68	Личные карточки уволенных работников			
69	1999 год			
70	Приказы администрации по личному составу и организационно-штатной структуре с 219 по 224			
71	Личные карточки уволенных работников			
72	1999 год			
73	Приказы администрации по личному составу и организационно-штатной структуре с 225 по 230			
74	Личные карточки уволенных работников			
75	1999 год			
76	Приказы администрации по личному составу и организационно-штатной структуре с 231 по 236			
77	Личные карточки уволенных работников			

ФОНД №82
Опись № 1-Л
дел по личному составу
с 1997-2014 ноябрь
(продолжение)

ООО «Донресурсы
(с1997-2014 ноябрь)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «Донресурсы»
В.Н. Пономарев
25 декабря 2014 г.

Фонд № 82
Опись 1-Л
дел по личному составу
с 1997 по 2014 (продолжение)

№ п/п	Заголовки дела	Даты крайние	кол-во листов	Примечание
	1997 год			
59.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по № 6	13 ноября- 24 дек.	9	
60.	Личные карточки уволенных работников формы Т-2	1991-1997	13	
	1998 год			
61.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по №25	5 янв.- 19 окт.	38	
62.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	янв.- дек.	19	
63.	Личные карточки уволенных работников формы Т-2	1997-1998	11	
	1999 год			
64.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по №27	5 янв.- 6 дек.	31	
65.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	янв.- дек.	25	
66.	Личные карточки уволенных работников формы Т-2	1999	10	
	2000 год			
67.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по №29	3 янв.- 27 дек.	34	
68.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	янв.- дек.	29	
69.	Личные карточки уволенных работников формы Т-2	2000	16	
	2001 год			
70.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по №24	3 янв.- 4 дек.	30	
71.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	янв.- дек.	21	

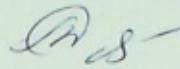
	2002 год			
72.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по №23	3 янв.- 30 дек.	27	
73.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	янв.- дек.	21	
74.	Личные карточки уволенных работников формы Т-2	2001-2002	14	
	2003 год			
75.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по №25	20 янв.- 20 дек.	29	
76.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	янв.- дек.	27	
	2004 год			
77.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по №31	5 янв.- 27 дек.	38	
78.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	янв.- дек.	24	
79.	Личные карточки уволенных работников формы Т-2	2003-2004	26	
	2005 год			
80.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по №44	11 янв.- 30 дек.	45	
81.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	янв.- дек.	26	
82.	Личные карточки уволенных работников формы Т-2	2005	15	
	2006 год			
83.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по №46	10 янв.- 25 дек.	51	
84.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	янв.- дек.	25	
	2007 год			
85.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по №42	9 янв.- 8 дек.	47	
86.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	янв.- дек.	26	
87.	Личные карточки уволенных работников формы Т-2	2006-2007	8	
	2008 год			
88.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №2 по №26	10 янв.- 17 дек.	35	

89.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	январь - декабрь.	15	
2009 год				
90.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по №19	11 январь - 17 декабрь.	25	
91.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	январь - декабрь.	8	
92.	Личные карточки уволенных работников формы Т-2	2008-2009	11	
2010 год				
93.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №20 – 2009 с №1 по №9 -2010	18 декабрь.2009 11 январь - 15 декабрь. 2010г.	10	
94.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	январь - декабрь.	4	
2011 год				
95.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по №8	11 январь - 15 декабрь.	16	
96.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	январь - декабрь.	4	
2012 год				
97.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по №10	11 январь - 14 декабрь.	16	
98.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	январь - декабрь.	3	
99.	Трудовые договоры, Дополнительные соглашения к трудовому договору	1983-2012	98	
2013 год				
100.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по №6	9 январь - 16 декабрь.	8	
101.	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	январь - декабрь.	3	
2014 год				
102.	Приказы директора по личному составу и производственной деятельности с №1 по №12	9 январь - 28 ноябрь.	14	

103	Лицевые счета начисления з/платы работникам с внутренней описью	январь - ноябрь		
104	Личные карточки уволенных работников формы Т-2		4	


По описи 1-Л за 1997-2014 год принято 46 (сорок шесть) дел с №59 по №104

Начальник
архива документов по личному составу
Администрации Сальского района



Л.О. Дрей

Опись составила и отпечтала



Т.Соловьева