

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА**

**Общество с ограниченной ответственностью
«НовотЭК»**

/03 апреля 2008 года – май 2015 года/

**ФОНД № Р-137Л
Архивная опись № 1-Л
Дел по личному составу**

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1-Л дел по личному составу за 2008 – 2015 годы Общества с ограниченной ответственностью «Новотэк»

Общество с ограниченной ответственностью «Новотэк» создано по решению № 1 единственного учредителя 28 марта 2008 года.¹

Полное наименование Общества: Общество с ограниченной ответственностью «Новотэк».

Сокращенное наименование: ООО «Новотэк».

Местонахождение Общества: 347045, Россия, Ростовская область, г. Белая Калитва, ул. Заводская, 1, ком. 35.²

Основными видами деятельности Общества являлись: выполнение строительно-монтажных работ, в том числе общестроительных, отделочных, санитарно-технических, специальных и монтажных работ, выполнение работ по ремонту зданий и сооружений, пусконаладочных работ и функций заказчика-застройщика; разработка проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, капитальный ремонт и техническое перевооружение зданий и сооружений жилого, производственного и иного назначения и их комплексов, инженерной и транспортной инфраструктур; производство и реализация товаров народного потребления, продуктов питания, строительных материалов, станков и оснастки; розничная торговля металлическими и неметаллическими конструкциями; оказание маркетинговых, информационных, посреднических, научно-технических, сервисных, производственных, экспертных, координационных, рекламных, консультативных, торгово-закупочных, складских и других подобных услуг.³

В мае 2015 года прекращена производственная и хозяйственная деятельность Общества с ограниченной ответственностью «Новотэк».

В 2015 году проведена научно – техническая экспертиза документов ликвидируемого предприятия. Документы по личному составу были включены в опись № 1-Л в количестве 267 единиц хранения и переданы на муниципальное хранение в архивный отдел Администрации Белокалитвинского района.

В опись № 1-Л включены документы по личному составу ООО «Новотэк» за 2008 – 2015 годы.

Документы были переданы на хранение не в полном объеме, о чем имеется объяснительная записка учреждения. В опись № 1-Л не включены табеля учета рабочего времени за 2015 год; индивидуальные сведения о страховом стаже и начисленных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование застрахованного лица за 2015 год.

¹ Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р-137 Л, оп. 1-Л, д. 1, л. 1

² Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р-137 Л, оп. 1-Л, д. 1, л. 6

³ Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, ф. Р- 137 Л, оп. 1-Л, д. 1, л. 6-7

В опись № 1-Л включены табеля учета рабочего времени за 2008 – 2014 годы, так как на производстве имелись профессии, должности с вредными условиями труда.

Документы обработаны в соответствии с нормативными требованиями, закартонированы и размещены на стеллажах в архивохранилище.

Составитель описи

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters that appear to be 'А.В. Белоголовская'.

А.В. Белоголовская

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1-Л дел по личному составу за 2008 – 2015 годы Общества с ограниченной ответственностью «Новотэк»

Общество с ограниченной ответственностью «Новотэк» создано по решению № 1 единственного учредителя 28 марта 2008 года.¹

Полное наименование Общества: Общество с ограниченной ответственностью «Новотэк».

Сокращенное наименование: ООО «Новотэк».

Местонахождение Общества: 347045, Россия, Ростовская область, г. Белая Калитва, ул. Заводская, 1, ком. 35.²

Основными видами деятельности Общества являлись: выполнение строительно-монтажных работ, в том числе общестроительных, отделочных, санитарно-технических, специальных и монтажных работ, выполнение работ по ремонту зданий и сооружений, пусконаладочных работ и функций заказчика-застройщика; разработка проектной документации на строительство, расширение, реконструкцию, капитальный ремонт и техническое перевооружение зданий и сооружений жилого, производственного и иного назначения и их комплексов, инженерной и транспортной инфраструктур; производство и реализация товаров народного потребления, продуктов питания, строительных материалов, станков и оснастки; розничная торговля металлическими и неметаллическими конструкциями; оказание маркетинговых, информационных, посреднических, научно-технических, сервисных, производственных, экспертных, координационных, рекламных, консультативных, торгово-закупочных, складских и других подобных услуг.³

В мае 2015 года прекращена производственная и хозяйственная деятельность Общества с ограниченной ответственностью «Новотэк».

В 2015 году проведена научно – техническая экспертиза документов ликвидируемого предприятия. Документы по личному составу были включены в опись № 1-Л в количестве 267 единиц хранения и переданы на муниципальное хранение в архивный отдел Администрации Белокалитвинского района.

В опись № 1-Л включены документы по личному составу ООО «Новотэк» за 2008 – 2015 годы.

Документы были переданы на хранение не в полном объеме, о чем имеется объяснительная записка учреждения. В опись № 1-Л не включены табеля учета рабочего времени за 2015 год; индивидуальные сведения о страховом стаже и начисленных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование застрахованного лица за 2015 год.

¹ Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р-137 Л, оп. 1-Л, д. 1, л. 1

² Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р-137 Л, оп. 1-Л, д. 1, л. 6

³ Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, ф. Р- 137 Л, оп. 1-Л, д. 1, л. 6-7

В опись № 1-Л включены табеля учета рабочего времени за 2008 – 2014 годы, так как на производстве имелись профессии, должности с вредными условиями труда.

Документы обработаны в соответствии с нормативными требованиями, закартонированы и размещены на стеллажах в архивохранилище.

Составитель описи

А.В. Белоголовская

**Общество
с ограниченной ответственностью
«Новотэк»**

Фонд № Р-137Л

ОПИСЬ № 1-Л

**дел по личному составу
за 2008-2015 годы**

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2008 год					
1		Учредительные документы Общества (Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 03 апреля 2008 года; решение № 1 единственного учредителя от 28 марта 2008 года; Устав Общества (Копи))	2008 – 2015 гг.	19	
2		Приказы № 1-76, 91-92 директора о приеме и поощрении за 2008 год	04апр.- 01окт.	85	
3		Приказы № 88-90, 195-224 директора об увольнении за 2008 год	18авг.- 31окт.	40	
4		Приказы № 108-194 директора о предоставлении отпусков за 2008 год	20авг.- 31окт	120	
5		Личные дела работников (Абатуров О.В.)		16	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
6		Личные дела работников (Букеров А.Н.)		18	
7		Личные дела работников (Варфоломеев Б.В.)		13	
8		Личные дела работников (Велегурин Р.Ю.)		21	
9		Личные дела работников (Голотвин В.В.)		15	
10		Личные дела работников (Голотвин Р.В.)		20	
11		Личные дела работников (Голотвин С.В.)		18	
12		Личные дела работников (Гончаров М.А.)		13	
13		Личные дела работников (Гребенщиков Ю.В.)		17	
14		Личные дела работников (Гугуев А.М.)		16	
15		Личные дела работников (Гугуев В.А.)		13	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
16		Личные дела работников (Гугуев Е.А.)		17	
17		Личные дела работников (Гугуев Н.А.)		15	
18		Личные дела работников (Данько А.Е.)		18	
19		Личные дела работников (Денисов А.Ю.)		13	
20		Личные дела работников (Дядюков А.А.)		15	
21		Личные дела работников (Елин В.Б.)		25	
22		Личные дела работников (Журавлев А.В.)		16	
23		Личные дела работников (Журавлев С.А.)		23	
24		Личные дела работников (Зозульский В.С.)		8	
25		Личные дела работников (Ивашков А.Н.)		13	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
26		Личные дела работников (Иващенко А.С.)		21	
27		Личные дела работников (Калабухов С.А.)		12	
28		Личные дела работников (Каракунов П.Н.)		18	
29		Личные дела работников (Конарев Б.В.)		13	
30		Личные дела работников (Коневский А.Н.)		5	
31		Личные дела работников (Корниенко А.В.)		18	
32		Личные дела работников (Кузнецов С.П.)		16	
33		Личные дела работников (Лебедева Н.В.)		8	
34		Личные дела работников (Левченко А.Г.)		12	
35		Личные дела работников (Лысенко В.В.)		4	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
36		Личные дела работников (Морозов С.В.)		20	
37		Личные дела работников (Мулиненко А.В.)		27	
38		Личные дела работников (Нечитайло В.А.)		14	
39		Личные дела работников (Никитин М.П.)		10	
40		Личные дела работников (Резанов В.А.)		15	
41		Личные дела работников (Садовенко Р.Г.)		17	
42		Личные дела работников (Свинарев М.Б.)		6	
43		Личные дела работников (Соловьев Н.А.)		12	
44		Личные дела работников (Сорокин С.В.)		11	
45		Личные дела работников (Степанюк С.В.)		15	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
46		Личные дела работников (Титиевский Л.Я.)		17	
47		Личные дела работников (Трегубов П.И.)		12	
48		Личные дела работников (Фирсов И.В.)		16	
49		Личные дела работников (Харламов О.С.)		22	
50		Личные дела работников (Чуб Т.А.)		11	
51		Личные дела работников (Шабан С.В.)		5	
52		Личные дела работников (Янчевский П.А.)		14	
53		Личные карточки работников, уволенных в 2008 году «А» - «В»		40	
54		Личные карточки работников, уволенных в 2008 году «Г»		44	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
55		Личные карточки работников, уволенных в 2008 году «Д» - «И»		44	
56		Личные карточки работников, уволенных в 2008 году «К» - «Н»		72	
57		Личные карточки работников, уволенных в 2008 году «Р» - «Т»		44	
58		Личные карточки работников, уволенных в 2008 году «У» - «Я»		32	
59		Расчетные ведомости за апрель-декабрь 2008 года	Апр. – дек.	21	
60		Индивидуальные сведения об учете сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов за 2008 год		77	
61		Табеля учета рабочего времени за апрель–декабрь 2008 года		47	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2009 год			
62		Приказы № 16-77, 95-99, 104 директора о приеме за 2009 год	22окт. – 01дек.	64	
63		Приказы № 1-152 директора об увольнении за 2009 год	30январь.- 31дек.	30	
64		Личные дела работников (Гаджикеримов А.Н.)		18	
65		Личные дела работников (Горбенко Г.А.)		7	
66		Личные дела работников (Гуц С.В.)		9	
67		Личные дела работников (Зинченко О.А.)		12	
68		Личные дела работников (Леонов А.И.)		5	
69		Личные дела работников (Маслов А.И.)		8	
70		Личные дела работников (Маслов И.Н.)		5	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
71		Личные дела работников (Мигулин А.Н.)		5	
72		Личные дела работников (Полищук А.П.)		9	
73		Личные дела работников (Попченко П.Д.)		7	
74		Личные дела работников (Родин П.И.)		2	
75		Личные дела работников (Рубанов А.В.)		5	
76		Личные дела работников (Соловьев Н.А.)		6	
77		Личные дела работников (Шабан С.В.)		8	
78		Личные карточки работников, уволенных в 2009 году «Б» - «Е»		24	
79		Личные карточки работников, уволенных в 2009 году «К» - «Л»		16	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
80		Личные карточки работников, уволенных в 2009 году «М»		16	
81		Личные карточки работников, уволенных в 2009 году «П» - «Т»		28	
82		Личные карточки работников, уволенных в 2009 году «У» - «Щ»		24	
83		Расчетные ведомости за 2009 год	Янв. – дек.	14	
84		Индивидуальные сведения об учете сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов за 2009 год		68	
85		Табеля учета рабочего времени за 2009 год		34	
		2010 год			
86		Приказы № 1-140 директора о приеме за 2010 год	29январ.- 09декаб.	61	
87		Приказы № 25-138 директора о поощрении работников за 2010 год	01январ.- 08окт.	14	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
88		Приказы № 1-143 директора об увольнении за 2010 год	11январ.- 18апр.	27	
89		Приказы № 17-65 директора об отпусках за 2010 год.	11январ.- 29марта	23	
90		Личные дела работников (Абрамов В.В.)		11	
91		Личные дела работников (Берещенко С.Н.)		20	
92		Личные дела работников (Варфоломеев Б.В.)		11	
93		Личные дела работников (Герасимова М.Н.)		18	
94		Личные дела работников (Должиков А.В.)		10	
95		Личные дела работников (Егорова И.В.)		10	
96		Личные дела работников (Зозульский В.С.)		12	
97		Личные дела работников (Ивлева О.С.)		15	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
98		Личные дела работников (Ковальчук Л.Б.)		10	
99		Личные дела работников (Леонов А.И.)		6	
100		Личные дела работников (Маслов А.И.)		6	
101		Личные дела работников (Мирошников В.Г.)		15	
102		Личные дела работников (Смирнов А.И.)		12	
103		Личные дела работников (Сыпачев М.К.)		22	
104		Личные дела работников (Трегубов П.И.)		16	
105		Личные дела работников (Фирсов И.В.)		8	
106		Личные дела работников (Шемет А.А.)		11	
107		Личные дела работников (Янчевский П.А.)		7	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
108		Личные карточки работников, уволенных в 2010 году «А» - «В»		16	
109		Личные карточки работников, уволенных в 2010 году «Г» - «З»		22	
110		Личные карточки работников, уволенных в 2010 году «И» - «М»		24	
111		Личные карточки работников, уволенных в 2010 году «С» - «Я»		28	
112		Расчетные ведомости за 2010 год	Янв. – дек.	34	
113		Индивидуальные сведения об учете сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов за 2010 год		85	
114		Табеля учета рабочего времени за 2010 год		92	
		2011 год			
115		Приказы № 1-247 директора о приеме за 2011 год	01январ.- 01декаб.	42	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
116		Приказы № 04-118 директора об увольнении работников за 2011 год	21фев.- 30дек.	84	
117		Приказы № 1-16 директора о предоставлении отпусков за 2011 год	11января.- 30марта	16	
118		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Абрамов В.В.)		10	
119		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Андреев М.А.)		8	
120		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Антоненков Е.В.)		30	
121		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Бабин Д.В.)		10	
122		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Банников П.Н.)		29	
123		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Бережной Ю.Н.)		24	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
124		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Бойченко А.Х.)		10	
125		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Гаджикеримов А.Н.)		19	
126		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Гнездилова М.Н.)		9	
127		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Горбенко Г.А.)		19	
128		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (ГорбенкоД.Г.)		17	
129		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Гречишкин А.С.)		25	
130		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Демьяненко А.В.)		31	
131		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Денисов А.Ю.)		14	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
132		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Дранников А.В.)		31	
133		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Дранникова В.Н.)		16	
134		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Егорова И.В.)		6	
135		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Евстифеев А.Е.)		19	
136		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Забелин В.В.)		20	
137		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Забулдыгин А.Ф.)		12	
138		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Катунин Б.А.)		9	
139		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Коневский А.Н.)		12	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
140		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Кузьменко Е.С.)		28	
141		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Легенькова Э.С.)		20	
142		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Лутовинова Н.С.)		8	
143		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Лысенко В.Н.)		10	
144		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Лютинский А.П.)		15	
145		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Мартыщенко П.И.)		13	
146		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Маслов И.Н.)		17	
147		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Мигулин А.Н.)		17	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
148		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Мирошников В.Г.)		11	
149		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Назаров В.Н.)		19	
150		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Настоящий В.В.)		24	
151		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Нинилин Л.Г.)		6	
152		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Овчинникова И.В.)		9	
153		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Петухов В.А.)		11	
154		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Полковникова Г.Н.)		10	
155		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Полищук А.П.)		16	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
156		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Попченко П.Д.)		20	
157		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Попченко С.П.)		21	
158		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Пытин А.А.)		27	
159		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Рожков А.П.)		18	
160		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Родин П.И.)		17	
161		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Рубанов А.В.)		20	
162		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Русин Е.М.)		10	
163		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Савров В.В.)		17	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
164		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Свинарева М.Б.)		8	
165		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Сидоренко Г.П.)		10	
166		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Сидорова Н.В.)		20	
167		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Скляров А.И.)		22	
168		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Соболев С.Н.)		9	
169		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Степанюк С.В.)		10	
170		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Талалаев И.И.)		19	
171		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Тимофеев А.И.)		13	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
172		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Ткачева И.И.)		7	
173		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Чуписенко И.Г.)		20	
174		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Швец А.И.)		13	
175		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Шемяков А.В.)		34	
176		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Шкурский С.Ф.)		13	
177		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Шульженко И.А.)		14	
178		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Шумилов Н.К.)		11	
179		Личное дело работника, уволенного в 2011 году (Щепоткин Н.М.)		29	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
180		Личные карточки работников, уволенных в 2011 году «А» - «В»		52	
181		Личные карточки работников, уволенных в 2011 году «Г» - «Е»		44	
182		Личные карточки работников, уволенных в 2011 году «Ж» - «И»		19	
183		Личные карточки работников, уволенных в 2011 году «К» - «Л»		33	
184		Личные карточки работников, уволенных в 2011 году «М» - «О»		32	
185		Личные карточки работников, уволенных в 2011 году «П» - «Р»		34	
186		Личные карточки работников, уволенных в 2011 году «С» - «Т»		46	
187		Личные карточки работников, уволенных в 2011 году «У» - «Щ»		42	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
188		Расчетные ведомости за 2011 год	Янв. – дек.	16	
189		Индивидуальные сведения об учете сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов за 2011 год		101	
190		Табеля учета рабочего времени за 2011 год		72	
		2012 год			
191		Приказы № 1-11 директора о приеме за 2012 год	02фев.- 12нояб.	8	
192		Приказы № 2-13 директора об увольнении работников за 2012 год	31марта- 29дек.	12	
193		Приказы № 1-3 директора о предоставлении отпусков за 2012 год	01окт. – 15нояб.	4	
194		Личные дела работников (Батурин П.А.)		30	
195		Личные дела работников (Беленков Д.В.)		5	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
196		Личные дела работников (Врубель Д.И.)		18	
197		Личные дела работников (Дармин А.И.)		33	
198		Личные дела работников (Ивашков А.Н.)		28	
199		Личные дела работников (Кулищенко А.А.)		30	
200		Личные дела работников (Седова И.В.)		15	
201		Личные дела работников (Семенченко Ю.В.)		10	
202		Личные дела работников (Трофимова Н.И.)		15	
203		Личные дела работников (Уколов Р.Г.)		36	
204		Личные дела работников (Устинов А.А.)		26	
205		Личные карточки работников, уволенных в 2012 году «Б» - «К»		27	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
206		Личные карточки работников, уволенных в 2012 году «С» - «Ч»		20	
207		Расчетные ведомости за 2012 год	Янв. – дек.	12	
208		Индивидуальные сведения об учете сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов за 2012 год		34	
209		Табеля учета рабочего времени за 2012 год		55	
		2013 год			
210		Приказы № 1-23 директора о приеме на работу за 2013 год	09январ.- 02дек.	23	
211		Приказы № 2-14 директора об увольнении работников за 2013 год	31январ. – 31авг.	15	
212		Приказ № 1-9 директора о предоставлении отпусков за 2013 год	03июня – 30дек.	14	
213		Личные дела работников (Бойченко А.Х.)		11	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
214		Личные дела работников (Болбеков Ю.И.)		44	
215		Личные дела работников (Винокуров А.В.)		20	
216		Личные дела работников (Дерябкина М.В.)		13	
217		Личные дела работников (Дивулина И.А.)		19	
218		Личные дела работников (Зайцев Е.П.)		26	
219		Личные дела работников (Любименко А.Ю.)		3	
220		Личные карточки работников, уволенных в 2013 году «Б» - «Л»		28	
221		Расчетные ведомости за 2013год		12	
222		Индивидуальные сведения об учете сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов за 2013 год		53	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
223		Табеля учета рабочего времени за 2013 год		50	
		2014 год			
224		Приказы № 1-29 директора о приеме на работу за 2014 год	09январ.- 02 окт	7	
225		Приказы № 2-39 директора об увольнении работников за 2014 год	10фев.- 31дек.	32	
226		Приказы № 1-13 директора о предоставлении отпусков за 2014 год	20январ.- 01дек	13	
227		Личные дела работников (Авсиевич А.В.)		15	
228		Личные дела работников (Алентьев А.И.)		45	
229		Личные дела работников (Бубенюк А.И.)		14	
230		Личные дела работников (Борох Т.В.)		14	
231		Личные дела работников (Волдырев А.В.)		47	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
232		Личные дела работников (Воропаев С.М.)		44	
233		Личные дела работников (Галяпин Н.В.)		34	
234		Личные дела работников (Голенко А.А.)		43	
235		Личные дела работников (Гугуев А.М.)		7	
236		Личные дела работников (Гугуев Н.А.)		10	
237		Личные дела работников (Данько Е.П.)		18	
238		Личные дела работников (Журавлев А.В.)		16	
239		Личные дела работников (Журавлев В.И.)		31	
240		Личные дела работников (Журавлев П.В.)		35	
241		Личные дела работников (Клыков А.Н.)		31	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
242		Личные дела работников (Лихнов А.А.)		30	
243		Личные дела работников (Любименко А.Ю.)		9	
244		Личные дела работников (Мекин П.А.)		29	
245		Личные дела работников (Митин А.И.)		26	
246		Личные дела работников (Скизерли Л.В.)		7	
247		Личные дела работников (Скляренко А.А.)		14	
248		Личные дела работников (Стахеев А.А.)		10	
249		Личные дела работников (Сукач С.И.)		33	
250		Личные дела работников (Теселкин А.В.)		17	
251		Личные дела работников (Толкачев Ю.А.)		31	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
252		Личные дела работников (Черненко А.А.)		36	
253		Личные дела работников (Шарап З.Г.)		32	
254		Личные дела работников (Щитова В.О.)		6	
255		Личные карточки работников, уволенных в 2014 году «А» - «Б»		20	
256		Личные карточки работников, уволенных в 2014 году «В» - «Г»		28	
257		Личные карточки работников, уволенных в 2014 году «Д» - «Ж»		16	
258		Личные карточки работников, уволенных в 2014 году «К» - «М»		20	
259		Личные карточки работников, уволенных в 2014 году «С» - «Т»		24	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
260		Личные карточки работников, уволенных в 2014 году «Ч» - «Щ»		12	
261		Расчетные ведомости за 2014год	Янв. – дек.	12	
262		Индивидуальные сведения об учете сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов за 2014 год		58	
263		Табеля учета рабочего времени за 2014 год		48	
		2015 год			
264		Приказ № 1 об увольнении за 2015 год	19 мая	1	
265		Личные дела работников (Винокуров В.В.)		26	
266		Личные карточки работников, уволенных в 2015 году (Винокуров В.В.)		4	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
267		Расчетные ведомости за 2015 год	Янв. – май	5	

В данный раздел описи № 1-Л за 2008 – 2015 годы внесено 267 (двести шестьдесят семь) ед.хр. с № 1 по № 267.

Составитель описи



А.В. Белоголовская

Р-137 Л

Проверено: на 10.07.2017 по описи № 1 за 2008-2015 гг. в наличии 267 (двести шестьдесят семь) ед. хр. с № 1 по № 267.

В том числе:

Литерных: 0 ед. хр.

Дважды использованы: 0 ед. хр.

Обнаружено: 0 ед. хр.

Выбыло 0 ед. хр.

пропущены: 0 ед. хр.

неоднократно учтено: 0 ед. хр.

не обнаружено: 0 ед. хр.

Ведущий специалист по работе
с документами личного состава
архивного отдела



И.А. Гуреева

10.07.2017

Методика проверки
итоговой записи:

267 – последний номер принятого по описи дела
+ 0 - литературные номера
+ 0 - дважды использованные номера
+ 0 - обнаружено
- 0 - пропущенные
- 0 - неоднократно учтено
- 0 – не обнаружено
- 0 - не поступили при комплектовании
267

Принято по описи № 1-Л за 2008-2015 годы

264 (двести шестьдесят четыре)

дела с № 1 по № 264

в том числе: литерные номера -

пропущенные номера -

выбыло -

Всего по описи № 1-Л за 2008-2015 годы в наличии

264 (двести шестьдесят четыре)

дела с № 1 по № 264

в том числе: литерные номера -

пропущенные номера -

выбыло -

Начальник архивного отдела

Р.М. Беляшова