

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОКАЛИТВИНСКОГО РАЙОНА**

**Общество с ограниченной ответственностью
«Мелисса»
/27 июля 2001 год – 14 января 2013 год/**

**ФОНД № Р-117Л
Архивная опись № 1-Л
Дел по личному составу**

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 1-Л дел по личному составу за 2001-2013 годы
Общества с ограниченной ответственностью «Мелисса»

Общество с ограниченной ответственностью «Мелисса» создано путем учреждения по решению единственного участника № 1 от 27 июля 2001 года.¹

Полное наименование предприятия: Общество с ограниченной ответственностью «Мелисса».

Сокращенное наименование: ООО «Мелисса».

Местонахождение предприятия: 347022 Россия, Ростовская область, Белокалитвинский район, п. Шолоховский, ул. Октябрьская, д. 45, кв. 2.²

Основными видами деятельности предприятия было закупка и реализация медико-фармацевтической продукции, фармацевтическая (аптечное дело); консультации по медико-фармацевтическим вопросам; торгово-закупочная и посредническая, в том числе, закупка и реализация лекарственных средств и изделий медицинского назначения.³

14 января 2013 года решением № 1 единственного участника принято решение о ликвидации Общества в добровольном порядке.⁴

В 2013 году проведена научно – техническая экспертиза документов ликвидируемого предприятия. Документы по личному составу были включены в опись № 1-Л в количестве 13 единиц хранения и переданы на хранение в архивный отдел Администрации Белокалитвинского района.

Приказы директора предприятия по личному составу за 2002 – 2013 годы, книги учёта заработной платы за 2002 – 2005 годы, дела №№ 2, 3, сформированы за несколько лет в одну единицу хранения. Разделить по годам не представляется возможным.

Приказы директора предприятия по личному составу с июля 2001 года по февраль 2002 года, за январь-декабрь 2006 года; трудовые договоры за 2001 год, за 2005 – 2006 гг., за 2013 год; индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2001 – 2013 годы, книги учёта заработной платы с июля 2001 года по февраль 2002 год, за 2006 – 2011 гг., за январь 2013 г. на хранение не поступили.

Документы обработаны в соответствии с нормативными требованиями, закартонированы и размещены на стеллажах в архивохранилище.

Составитель описи

Л.Ю. Горбушина

¹ Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р-117Л, оп. 1-Л, д. 1, л.3

² Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р-117Л, оп. 1-Л, д. 1, л.28

³ Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р-120Л, оп. 1-Л, д. 1, л.1

⁴ Архивный отдел Администрации Белокалитвинского района, Ф. Р-120Л, оп. 1-Л, д. 1, л.30

**Общество
с ограниченной ответственностью
«Мелисса»**

Фонд № Р-117Л

**ОПИСЬ № 1-Л
дел по личному составу
за 2001-2013 годы**

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2001 год			
1		Копии учредительных документов Общества за 2001-2013 годы (Протокол № 1 о создании ООО «Мелисса» от 27.07.2001, Устав ООО «Мелисса», решение Единственного участника ООО «Мелисса» от 14.01.2013)	2001-2013 гг.	30	
		2002 год			
2		Приказы №№ 1-21 директора предприятия по личному составу за 2002 – 2013 годы	01 марта 2002 г.- 31 янв. 2013 г.	28	
3		Трудовые договоры за 2002 год		5	
4		Книга учёта заработной платы за 2002-2005 годы	Март 2002 г.- Дек. 2005 г.	47	

		2003 год			
5		Трудовые договоры за 2003 год		6	
		2004 год			
6		То же, за 2004 год		7	
		2007 год			
7		То же, за 2007 год		6	
		2008 год			
8		То же, за 2008 год		2	
		2009 год			
9		То же №№ 8-9, за 2009 год		4	
		2010 год			
10		То же, за 2010 год		2	
		2011 год			
11		То же, за 2011 год		2	

		2012 год			
12		Трудовые договоры за 2012 год		4	
13		Книга учёта заработной платы за 2012 год	Янв. – дек.	13	

В данный раздел описи № 1-Л за 2001-2013 годы внесено 13 (тринадцать) ед.хр. с № 1 по № 13.

Составитель описи



Л.Ю. Горбушина

Принято по описи № 1-Л за 2001-2013 годы

13 (тринадцать)

дела с № 1 по № 13

в том числе: литерные номера -

пропущенные номера -

выбыло -

Всего по описи № 1-Л за 2001-2013 годы в наличии

13 (тринадцать)

дела с № 1 по № 13

в том числе: литерные номера -

пропущенные номера -

выбыло -

Начальник архивного отдела



Р.М. Беляшова

Р-117

Проверено: на 07.07.2017 по описи № 1 за 2001-2013 гг. в наличии 13 (тринадцать) ед. хр. с № 1 по № 13.

В том числе:

Литерных: 0 ед. хр.

Дважды использованы: 0 ед. хр.

Обнаружено: 0 ед. хр.

Выбыло 0 ед. хр.

пропущены: 0 ед. хр.

неоднократно учтено: 0 ед. хр.

не обнаружено: 0 ед. хр.

Ведущий специалист по работе
с документами личного состава
архивного отдела



И.А. Гуреева

07.07.2017

Методика проверки
итоговой записи:

13 – последний номер принятого по описи дела
+ 0 - литературные номера
+ 0 - дважды использованные номера
+ 0 - обнаружено
- 0 - пропущенные
- 0 - неоднократно учтено
- 0 – не обнаружено
- 0 - не поступили при комплектовании

13