

Органы местного самоуправления
Краснопартизанского сельского Совета

Объединенный архивный фонд № 25
Опись 1
дел постоянного хранения

1992 -

1.	2	3	4	5
	1992 г. Документы администрации сельского Совета			
1.	Постановления с № 1 по № 15 главы администрации по основной деятельности.	23 января 5 августа	15	
2.	Распоряжения с № 1 по № 3 главы администрации по основной деятельности.	1 июня 15 июля	3	
3.	Протоколы с № 1 по № 2 общих собраний, сходов граждан	2 апреля 7 сентября	4	
4.	Заявления, предложения, жалобы граждан и документы по их рассмотрению		8	
	1993 г. Документы администрации сельского Совета			
5.	Постановления с № 1 по № 10 главы администрации по основной деятельности.	16 февраля 28 декабря	10	
6.	Отчеты, справки о работе администрации за 1993 г.		2	
7.	Заявления, предложения, жалобы граждан и документы по их рассмотрению		9	
	1994 г. Документы администрации сельского Совета			
8.	Постановления с № 1 по № 13 главы администрации по основной деятельности.	2 февраля 2 декабря	19	
9.	Справки, отчеты, информации о работе администрации.		1	
10.	Заявления, предложения граждан и документы по их рассмотрению.	28 февраля 2 декабря	17	

В раздел описи за 1992-1994 годы внесены 10 (десять) дела с № 1 по № 10

Опись составила:
Зав.архивным отделом
администрации г.Сальска
и Сальского района

Лопатина

В.А.Лопатина

ОАФ
№25

Органы местного самоуправления
Краснопартизанского сельсовета Сальского района Ростовской области



2
"УТВЕРЖДАЮ"

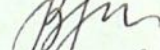
Глава администрации:

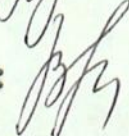
Ю. Мартынов.

Опись I
дел постоянного хранения
за 1995 год

№ п/п	Заголовок дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
ДОКУМЕНТЫ СОБРАНИЯ НАРОДНЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ				
11	Протоколы заседаний Собрания народных представителей	18 сент.- -20 ноябр.	16	✓
ДОКУМЕНТЫ АДМИНИСТРАЦИИ				
12	Постановления I-13 главы администрации	18 янв.- - I сент.	16	✓
13	Сходы граждан	27 июля	3	✓
14	Заявления, предложения, жалобы граждан и документы по их рассмотрению		6	✓
15	Договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии территории	3 ноября	2	✓

В раздел описи № за 1995 год внесено 5 (пять) дел с № 11 по № 15.

Опись составила специалист администрации:  В.Н.Лесниченко.

Ответственный за архив и делопроизводство:  В.Н.Лесниченко.

УТВЕРЖДЕНО
решением экспертно-
проверочной комиссии
архивного отдела
Ростовского облисполкома
№ _____ от _____

"ОДОБРЕНО"
ЭК администрации
протокол № I от 30.03.1999 г

ОАФ
№25

Органы местного самоуправления
Краснопартизанского сельсовета Сальского района Ростовской области



"УТВЕРЖДАЮ"

Глава администрации: Ю.Мартынов.

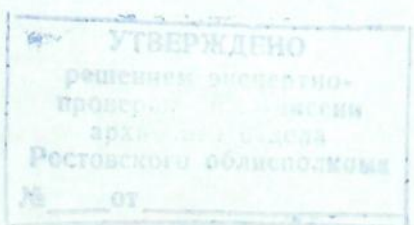
Опись №
дел постоянного хранения
за 1996 год

№ п/п	Заголовок дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
ДОКУМЕНТЫ СОБРАНИЯ НАРОДНЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ				
16	Протоколы заседаний Собрания народных представителей	I марта - 16 дек.	20	✓
ДОКУМЕНТЫ АДМИНИСТРАЦИИ				
17	Постановления I-15 главы администрации	10 янв. - 17 дек.	18	✓
18	Сходы граждан	27 февр. - 5 августа	14	✓
19	Заявления, предложения, жалобы граждан, документы по их рассмотрению		38	✓
20	Договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии территории		4	✓
21	Отчеты, справки о работе сельской администрации		2	✓

В раздел описи № за 1996 год внесено 6 (шесть) дел с № 16 по № 21.

Опись составила специалист администрации: *[Signature]* В.Н.Лесниченко.

Ответственный за архив и делопроизводство: *[Signature]* В.Н.Лесниченко.



"ОДОБРЕНО"
ЭК администрации
протокол № I от 30.03.1999г

ОАФ
№ 25

Администрация
Краснопартизанского
сельсовета Сальского
района Ростовской



"УТВЕРЖДАЮ"

Глава администрации

[Signature] Неижмак С.М.

27.06.2000 г.

Опись I - продолжение
дел постоянного хранения
за 1997 год

п/н	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов	Примечание
22.	Постановления главы сельской администрации с № I по № 15 по основной деятельности	10 февр.- 30 дек.	17 ✓	
23.	Отчеты, справки о работе сельской администрации за 1997 год		4 ✓	
24.	Протоколы с № I по № 5 сходов граждан	20 февр.- 05 августа	9 ✓	

В раздел описи за 1997 год внесено /три/ 3 дела с № 22 по № 24

Опись составила специалист администрации: *[Signature]* Плотникова

Ответственный за архив и делопроизводство: *[Signature]* Плотникова

Утверждено
руководителем ЭПК
комитета по управлению
архивными делами
Администрации Ростовской
области
№ 19 от 27.10.2000

"ОДСВРЕНО"
ЭК администрации
протокол № I от 26.06, 2000 г.

ОАФ
№ 25

Администрация
Краснопартизанского
сельсовета Сальского
района Ростовской
области



"УТВЕРЖДАЮ"
Глава администрации

Неижмак С.М.

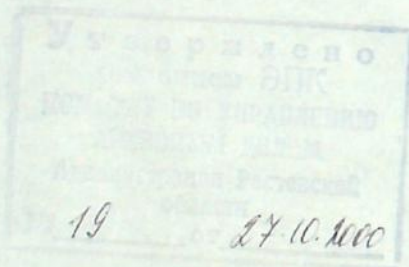
Опись № I - продолжение
дел постоянного хранения за 1998 год

п/н	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов	Примечание
25.	Постановления с № I по № 15 главы сельской администрации по основной деятельности	26 янв - 1 дек.	24	✓
26.	План работы администрации на 1998 год		2	✓
27.	Протоколы с № I по № 5 схода граждан	13 апр. 15 ноябр.	8	✓
28.	Отчеты, справки о работе сельской администрации за 1998 год		4	✓

В раздел описи № I за 1998 год внесено 4 /четыре/ дела с № 25 по № 28

Опись составила специалист администрации: *Л* Плотникова

Ответственный за архив и делопроизводство: *Л* Плотникова



"СОБРЕНО"
ЭК администрации
протокол № I от 27.06.2000 г.

Администрация
Краснопартизанского
сельсовета Сальского
района Ростовской
области



Глава администрации

С.М. Нейжмак Нейжмак С.М.

Спись № I - продолжение
дел постоянного хранения
за 1999 год

п/н	Заголовок дела	дата	Кол-во листов	Примечание
29.	Постановления с № I по № I4 гла- вы сельской администрации по ос- новной деятельности	10 янв.- 07 сент.	14 ✓	
30.	План работы сельской администра- ции на 1999 год		4 ✓	
31.	Протоколы с № I по № 7 сходов граждан	30 янв.- 09 дек.	22 ✓	
32.	Отчеты, справки о работе сельс- кой администрации		3 ✓	

В раздел описи № I за 1999 год внесено 4 /четыре/ дела с № 29 по № 32

Спись составила специалист администрации: *Л* → Плотникова

Ответственный за архив и делопроизводство: *Л* → Плотникова

19 27.10.2000

"ОДОБРЕНО"
ЭК администрации
протокол № I от 27.06.2000 г.

Администрация
Краснопартизанского
сельсовета Сальского
района Ростовской
области

ОАФ № 25

"Органы местного самоуправления
Краснопартизанского сельсовета"

Опись № I - продолжение
дел постоянного хранения
за 2000 год



Нейжмак С.М.

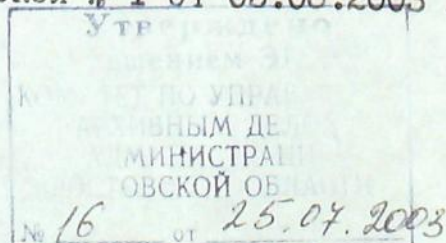
п/н	Заголовок дела	дата	кол-во листов	примеч.
33.	План работы администрации сельсовета на 2000 год.		3	
34.	Постановления с № I по № 3I главы сельской администрации по основной деятельности	17 фев.- 14 дек.	37	
35.	Распоряжения с № I по № 8 главы сельской администрации по основной деятельности	25 фев.- II сен.	8	
36.	Регламент работы сельской администрации		9	
37.	Функциональные обязанности работников сельской администрации		5	
38.	Протоколы с № I по № 4 сходов граждан	0I мар. № 10 окт	4	
39.	Справки, акты о проверке работы администрации		3	
40.	Отчет о работе администрации за 2000 год.		3	
4I.	Документы о проведении конкурсных торгов (договоры, протоколы, сведения о ценах и др.).		36	
42.	Отчет об использовании земли за 2000 год.		I	

В раздел описи № I за 2000 год внесено 10 (десять) дел с № 33 по № 42.

Опись составила специалист администрации: *Пл* Плотникова
Ответственный за архив и делопроизводство: *Пл* Плотникова

"ОДОБРЕНО"

ЭК администрации
протокол № I от 05.06.2003 г.



Администрация
Краснопартизанского
сельсовета Сальского
района Ростовской
области.

«Утверждаю»
Глава администрации
Ломиного Н.В.
22.02.2005

ОАФ № 25
«Органы местного самоуправления
Краснопартизанского сельсовета»
Опись № 1-продолжение дел постоянного
хранения за 2002 год

П/н	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов	Прим.
51.	Постановления с №1 по №17 главы администрации по основной деятельности.	01 января- 26 декабря	33	
52.	Распоряжения с №1 по №25 главы администрации по основной деятельности.	03 января- 30 декабря	34	
53.	План работы администрации сельсовета на 2002 год.		4	
54.	Протоколы с №1 по №4 сходов граждан	04 апреля- 20 августа	5	
55.	Отчеты, справки о работе сельской администрации.		4	

В раздел описи №1 за 2002 год внесено 5/пять/ дел с № 51 по № 55
Опись составила специалист администрации *Т.Е. Празднова*
Ответственный за архив и делопроизводство *Т.Е. Празднова*

Согласовано
«Одобрено»

ЭК администрации
Протокол №1 от 22.02.2005г.

Утверждено
решением ЭПК
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
АРХИВАМИ ДСА МР
Администрация Ростовской
области
№ 5 от 29.04.05

Администрация
Краснопартизанского
сельсовета Сальского
района Ростовской
области.

- ОАФ № 25

«Органы местного самоуправления
Краснопартизанского сельсовета»
Опись № 1-продолжение дел постоянного
хранения за 2003 год

«Утверждаю»
Глава администрации
Ломинога Н.В.



П/н	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов	Прим.
56.	Приказы с №1 по №24 главы администрации по основной деятельности.	20января- 28октября	42	
57.	Распоряжения с №1 по №19 главы администрации по основной деятельности.	20января- 26ноября	11	
58.	План работы администрации сельсовета на 2003 год.		9	
59.	Протоколы с №1 по №3 сходов граждан, протоколы с №1 по №6 собраний граждан.	27января- 09августа	18	
60.	Отчет о работе сельской администрации за 2003 год.		11	
61.	Справки, акты о проверке работы администрации.		3	

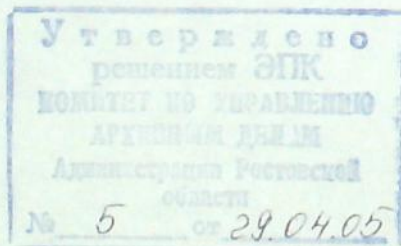
В раздел описи №1 за 2003 год внесено 6/шесть/ дел с № 56 по № 61

Опись составила специалист администрации
Ответственный за архив и делопроизводство

Т.Е. Празднова
Т.Е. Празднова
Празднова Т.Е.
Празднова Т.Е.

«Одобрено»

ЭК администрации
Протокол №1 от 22.02.2005г.



Администрация
Краснопартизанского
сельсовета Сальского
района Ростовской
области.

ОАФ № 25

«Органы местного самоуправления
Краснопартизанского сельсовета»
Опись № 1-продолжение дел постоянного
хранения за 2004 год

«Утверждаю»
Глава администрации
Ломинго И.В.

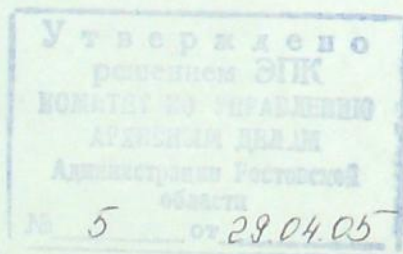


П/н	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов	Прим.
62.	Приказы с №1 по №19 главы администрации по основной деятельности.	28 января- 26ноября	30	
63.	Распоряжения с №1 по №19 главы администрации по основной деятельности	28января- 28декабря	28	
64.	План работы администрации сельсовета на 2004 год.		9	
65.	Протоколы с №1 по №3 сходов граждан, протоколы с №1 по №2 собраний граждан.	08апреля- 05июля 19февраля- 22апреля	11	
66.	Отчет о работе сельской администрации за 2004 год.		9	
67.	Справки, акты о проверке работы администрации.		8	
68.	Статотчет по учету жилья за 2004 год.		1	
69.	Штатное расписание на 2004 год.		1	
70.	Утвержденный бюджет сельской администрации на 2004 год.		47	
71.	Отчет об исполнении сметы доходов и расходов по бюджетным средствам.		3	

В раздел описи №1 за 2004 год внесено 10 /десять/ дел с № 62 по № 71

Опись составила специалист администрации
Ответственный за архив и делопроизводство

Т.Е. Празднова Празднова Т.Е.
Т.Е. Празднова Празднова Т.Е.



«Одобрено»
ЭК администрации
Протокол №1 от 22.02.2005г.

Администрация
Краснопартизанского
сельсовета Сальского
района Ростовской области.

«Утверждаю»
Глава администрации
Ломикова Н.В.
Ломикова Н.В.

ОАФ № 25
Опись № 1
Продолжение дел постоянного хранения
За 2005 год.

П/н	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов	Примеч.
72.	Приказы с № 1 по № 19 главы администрации по основной деятельности	03 февраля- 28 октября	25	
73.	Распоряжения с № 1 по № 16 главы администрации по основной деятельности	26 января- 22 ноября	17	
74.	План работы администрации сельсовета на 2005 год.		6	
75.	Протоколы с № 1 по № 2 сходов граждан, протокол № 1 собрания граждан	04 января- 26 мая 03.марта	6	
76.	Отчет о работе сельской администрации		9	
77.	Справки, акты о проверке работы администрации		11	
78.	Штатное расписание на 2005 год.		2	
79.	Утвержденный бюджет сельской администрации на 2005 год.		12	

В раздел описи № 1 за 2005 год внесено 8 (восемь) дел с № 72 по № 79

Специалист администрации

Т.Е. Празднова Празднова Т.Е.

Утверждено
решением ЭИК
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
АРХИВНЫМ ДЕЛОМ
АДМИНИСТРАЦИИ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
№ 7 от 28.04.2006

«Согласовано»
ЭК администрации
Протокол № 2 от 09.12.2005 г.