539
1-2

ДонскиеАрхивы

Опись №1

№№ п/п	№ дело произ.	Наименование един. хран.	Крайние даты	Кол. листов	Примечание
		Общий отдел за 1921			
1п	3а	Личные дела сотрудников	9/III - 31/XII	46	
2п	6б	Кооперативы Терека, Горской респуб. и Ставрополя	1/X - 29/XI	87	
		1922 г.			
3п		Секретариат Краевой рабочей кооператива	31/I - 24/II	99	
4п		— " —	2/I - 28/II	265	
5п		Протоколы президиума Краевого рабочего кооператива	7/II 21 - 1/III 22	48	
6п		Личный состав	13/III - 18/V	57	
7п		К сведению и руководству уполномоченного Крайцентросоюза	17/XI - 31/I - 22 г	38	
8п		Об экономической деятельности Рабочего союза	1/I - 10/II	37	
9п		Балансы рабочего Коопсоюза	1/V - 1/XII	55	
10п		Доклады и протоколы	2/XII 21 - 21/I 22.	37	
11п		Разные материалы Краевого рабоче Коопсоюза	3/VII - 1/VIII	71	

ДонскиеАрхивы

12п	Кредитование рабочих	11/I–15/X	33	
13п	Азовский Церабкооп	1/III 21–22/II 22	55	
14п	Всероссийский центральный совет профсоюзов КОС	21/VII–10/II	96	
15 15п	Городской рабочий кооператив	22/VIII 21–14/II 22	29	
16п	Различные протоколы Краевого рабочего кооператива	14/II–1/VIII	57	
17п	Краевой-центросоюз и Губернские рабочие кооперативы	1/IV–1/VII	104	
18п	Переписка с Уполнаркомпрод. Комиссариата Продовольствия	8/V – 22/V	10	– 1св
19п	Переписка с Центросоюзом	1/V 20/XII	198	"
20п	Переписка Крайконторы Центросоюза	5/VIII 28/XII	75	"
21п	Переписка с Крайцентросоюзом	1/V 20/XII	17	"
22п	Переписка Орг-Инструкт. отдела Крайцентросоюза	1/III 31/III	6	"

2

23п	Переписка с Крайотделением Центросоюза	1/VIII	16/III	172	1-св.	
24п	Журнал	1/VIII	30/XII	125	2-св.	
25д	Журнал	23/V	31/VIII	50	"	
26д	Церабсекции	10/II	31/XII	219	"	
27	Протоколы Уполцерабсекции	5/VI	7/VI	25		СПИСАНО ПО АКТУ
28п	Протоколы Церабсекции	7/III	17/XII	25	"	
29	Циркуляры Церабсекции	27/II	26/XI	18		СПИСАНО ПО АКТУ
30д	Циркуляры Уполномочен. Церабсекции	13/IX	23/II	61	"	
31д	Протоколы	1/I	26/X	118	"	
32п	Секретариата	2/I	3/XII	456		~~СПИСАНО ПО АКТУ~~ "
33д	Секретариата циркуляры и протоколы У.Ц.Р.	1/VIII 1922	2/II 1923	167	"	
34п	Сотрудников уполномоч. Церабсекции	25/X	30/XI	49	"	
35	Сотрудников уполномоч. Церабсекции	10/I	24/XII	17		СПИСАНО ПО АКТУ

36	36	Представ. уполномоч. ЦРК в Москве Шайкевича	4/I	29/XII	225	2-св. СПИСАНО ПО АКТУ
37 п	37	Представительства на Кубани	24/VII	30/XI	84	СПИСАНО ПО АКТУ
38п	38	Центросоюза	5/II	12/IX	44	"
39п	39	Край конторы Центросоюза	3/II 1922	28/XII	555	3-св.
40п	40	Кредитования рабочих	26/V	11/XII	140	"
41п	41	Кредитования рабочих	15/XII	5/IX	304	"
42п	42	Конференция рабочих кооперативных организаций Края.	23/II	20/III	33	"
43п	43	Монополизации (керосин, соль)	13/I	22/VIII	26	"
44п	44	Прейс-курант	12/X	-	29	"
45п	45	Годовой отчет Уполцерраб. секции	1/I	1/IX	18	"
46п	46	Балансы за 1923 г.	1/I	1/X	48	"
47	47	Балансы и расходы кассовые ордера за 1923 г.	2/I	31/I	322 м	ВЫБЫЛО СПИСАНО ПО АКТУ

48 п	Главная	1/IX	30/XII	312	3-св.
49 п	Главная	2/I	31/VIII	177	СПИСАНО ПО АКТУ
50	Журнал бухгалтерии	2/I	31/VIII	1[illegible]	ВЫБЫЛО СПИСАНО ПО АКТУ м
51	Счет служащих и представителей	20/IX	31/XII	201	СПИСАНО ПО АКТУ
52	Дела 2-го хлебного займа	7/I	13/VI	1[illegible]	СПИСАНО ПО АКТУ
53	Расценки по товарам	1/I	-	5[illegible]	ВЫБЫЛО СПИСАНО ПО АКТУ м
54 д	" " "	21/III	25/XI	49	"
55 д	Список служащих за 1923 год	1/III	21/X	164	СПИСАНО ПО АКТУ
56 д	Главная	31/I	28/VI	218	5-св. св4
57 д	Журнал II-часть	21/V	30/VI	250	"
58 д	Журнал I-часть	2/V	20/V	250	СПИСАНО ПО АКТУ
59 д	Счет служащих	3/I	30/VI	2[illegible]	СПИСАНО ПО АКТУ
60 д	Журнал	7/I	31/X	99	"
61 д	Бухгалтерский отчет за 1923-1924	1/X 1923	1/X 1924	102	"

	62 и	Балансы и калькуляции	1/VII	1/X	87	6:св.
V	63	Именной список	5/X	29/XII	10	" СПИСАНО ПО АКТ
и	64	Личные листки ответственных работников Северо-кавказской краевой секции кооперативции „Крайрабкасмп"				

Данная опись пересоставлена

Внесено на хранение 63 (Шестьдесят три) единицы хранения.

Зав. Историко-Справочной биб-кой

29/III-43 г.

По описи №1 за 1921–1928 годы в наличии 58 дел (пятьдесят восемь), с №1 по №64.

Выбыло: 6 – №23, 36, 57 – акт о недостаче от 23.09.42 г.

№47, 50, 53 – отборочный список от 11.02.56.

Гл. хранитель фондов –

По личному составу – 6 – №1, 6, 34, 35, 63, 64.

Управленческой документации – 50 дел