

По реестру № 2085

РОСТОВСКОЕ Н/Д ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСКОЕ БЮРО  
РОСГЛАВМЕБЕЛЬПРОМА

О П И С Ь № 4.

Дел и других материалов за 1948 год подлежащих к сдаче в государственный архив.

№ п/п	или иное обозначение дел в тек. произведений	название дел и других материалов	крайние даты		кол. лист	срок хранения	отметка
			начато	окончено			
1	-	Мемориальные и кассовые ордера	I. I. 48	3I. III. 48	474	3г.	Связь. 7
2	-	" "	I. IV. 48	3I. V. 48	363	3г.	" - 7
3	-	" "	I. VI. 48	3I. VII. 48	328	3г.	" - 7
4	-	" "	I. VIII. 48	30. IX. 48	263	3г.	" - 7
5	-	Карточки аналит. учета.	I. I. 48	3I. XII. 48	147	3г.	Связь. 10
6	-	Месячные балансы по осн. новой деятельности за 1948г.	I. I. 48	3I. XII. 48	118	3г.	" - 8
7	-	Мемориальные и кассовые ордера.	I. X. 48	3I. XII. 48	478	3г.	" - 8
8	-	Договоры с подрядчиками Облархпроект. Артель им. 9 мая, отработания.	5. I. 48	10. II. 48	17	3г.	" - 8
9	-	Отчеты Райфинотделу.	I. I. 48	23. II. 48	14	3г.	" - 8
10	-	Штаты и сметы на 1948г.	24. IV. 48	28. IV. 48	12	3г.	" - 8
11	-	Приказы, распоряжения, директивы и инструкции вышестоящих организаций по бухгалтерскому учету.	5. I. 48	22. XII. 48	199	5л.	" - 8
12	-	Договоры с предприятиями Госглавмебельпрома.	7. II. 48	17. XI. 48	24	3г.	" - 8
13	-	Кассовые планы, лимиты на зарплату и справки Госбанку.	9. I. 48	I. VII. 48	33	3г.	" - 8
14	-	Годовой отчет за 1948г.	-	-	35	Пост.	" - 8
15	-	Отчетность по личному составу.	I. I. 48.	I. 7. 48	10	Пост.	" - 9
16	-	Колдоговора, охрана труда, рацпредложения и изобретательства.	16. III. 48	3. 10. 48	51	Пост.	" - 9
17	-	Приказы по бюро.	9. I. 48	21. 12. 48	12	Пост.	" - 9.

№ п/п	№ или иное обозн. дел и теку. материалов.	название дел и других материалов.	крайние даты	кол. лист	срок хранения	Отмечения
			начато	окончен		ки

- |     |   |   |           |            |     |            |          |
|-----|---|---|-----------|------------|-----|------------|----------|
| 18. | - | Приказы, директивы и распоряжения вышестоящей организации по производствен. деятельности.   | 23.ш.48   | 10.хп.48   | 67  | 5 лет. Св. |          |
| 19. | - | Переписка по производственно-и организационным вопросам с предприятиями Ростгавмебельпрома. | 2. I. 48  | 14. I2. 48 | 305 | 3 год.     | "-9 I    |
| 20. | - | Акты о качестве мебели вырабатываемой мебельными фабриками.                                 | 13. I. 48 | 1. I2. 48  | 98  | 5 лет.     | "-9 2.   |
| 21. | - | Приказы, директивы, распоряжения вышестоящих организаций по производственной деятельности.  | 15. I. 48 | 9. I2. 48  | 136 | 5 лет.     | "- 3.    |
| 22. | - | Переписка по заказам с предприятиями Ростгавмебельпрома и Лесотехническим техникумом.       | 17.ш.48   | 13.9.48.   | 86  | 3 год.     | "- 4. 5. |

Ст. бухгалтер

*М. Карпова* /КАРПОВА/

№ п/п  
иное  
обозн.  
дел  
и  
теку.  
материалов.

1  
2.  
3.  
4.  
5.  
6.  
7.  
8.