

ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МАНЫЧСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА

ОБЪЕДИНЕННЫЙ
АРХИВНЫЙ
ФОНД № 40

Опись 1
дел постоянного хранения

1992 - 2005

№ П/П	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
	1992 год <u>Документы администрации сельского Совета</u>			
1.	Постановление с №1 по №8 главы администрации по основной деятельности.	17 янв. 30дек.	10	
2.	Распоряжение №1 по №11 главы администрации по основной деятельности.	13 фев. 5 окт.	11	
3.	Отчеты, справки о работе администрации за 1992 г.		2	
4.	Протокол с №1 по №2 сходов граждан.	17 апр. 8 сент.	2	
	1993г. <u>Документы администрации сельского Совета</u>			
5.	Постановления с №1 по №9 главы администрации по основной деятельности.	10 янв. 1 окт.	9	
6.	Распоряжения с №1 по №9 главы администрации по основной деятельности.	21 янв. 25 дек.	18	
7.	Отчеты, справки о работе администрации за 1993г.		1	
8.	Протоколы с №1 по №2 сходов граждан.	25 апр. 7 сев.	2	

В раздел описи за 1992-1993 годы внесены 8 (восемь) дел с №1 по №8.

Опись составила заведующая архивным отделом администрации г.Сальска и Сальского района _____ В.А.Лопатина

31.03.99г.

ОАФ

№40

Органы местного самоуправления
Маньчского сельского
Совета, Сальского района
Ростовской области

"УТВЕРЖДАЮ"



Администрации
Маньчского сельского Совета
Е. В. Приходько

Опись I
дел постоянного хранения
за 1994-1997 годы

№ п/п	Заголовок дела	Дата	кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5
1994г.				
<u>Документы собрания представителей</u>				
9.	Положение о собрании представителей		3	✓
10.	Протокол №1 заседания собрания представителей	28 дек	16	
<u>Документы администрации</u>				
11.	Постановления 1-17 Главы администрации по основной деятельности	12 янв 25 дек	23	✓
12.	Распоряжения 1-19 Главы администрации по основной деятельности	5 янв 22 сент	9	✓
13.	Протоколы 1-2 сходов граждан	7 апр 27 ноябр	3	✓
14.	Отчеты, информации о работе администрации в 1994г.	7 апр 27 ноябр	3	✓
1995г.				
<u>Документы собрания представителей</u>				
15.	Протоколы с 1-6 заседания собрания представителей	18 янв 20 дек	57	
16.	Документы/справки, информации/ по подготовке к заседанию		25	
17.	Документы постоянно комиссии по социальной защите населения		38	
18.	Документы постоянной комиссии по санитарной инспекции		12	
19.	То же по культуре, образованию здравоохранению		10	
<u>Документы администрации</u>				
20.	Постановления 1-14 Главы администрации по основной деятельности	24 янв 22 ноябр	16	

21.	Распоряжения Главы администрации I-13 по основной деятельности	6апр 4окт	14
22.	Отчеты, справки о работе администрации за 1995г.		4
23.	Протоколы I-2 общих собраний, сходов граждан 1996г. <u>Документы собрания представителей</u>		3
24.	Протоколы с I-5 заседания собрания представителей	21февр 27ноября	45
25.	Документы/справки, информации/ по подготовке к заседанию		25
26.	Документы постоянной комиссии по социальной защите населения		42
27.	То же по санитарной инспекции		12
28.	То же по культуре, образованию, здравоохранению		10
	<u>Документы администрации</u>		
29.	Постановления I-18 Главы администрации по основной деятельности	3январь 16дек	21
30.	Распоряжения I-4 Главы администрации по основной деятельности	15январь 3 июня	4
31.	Отчеты, справки о работе администрации		3
32.	Протоколы I-2 общих собраний, сходов граждан 1997г. <u>Документы собрания представителей</u>		3
33.	Протоколы I-6 заседания собрания представителей	17январь 20дек	66
34.	Документы/справки, информации/ по подготовке к заседанию		15
35.	Документы постоянной комиссии по социальной защите населения		30
36.	Документы постоянной комиссии санитарной инспекции		10
37.	То же по делам культуры, образованию, здравоохранению		9

38. Документы администрации

- | | |
|--|----|
| 38. Постановления I-20 Главы админи- 8января
страции по основной деятельности I5дек | 29 |
| 39. Распоряжения I-12 Главы администратора 8января
ции по основной деятельности 26дек | I2 |
| 40. Отчеты, справки о работе админи-
страции | I2 |
| 41. Протоколы I-3 общих собраний, сходов
граждан | 7 |

В раздел описи I за 1994-1997 годы внесено 41 /сорок одно/ дело с №1 по №41

Опись составила специалист администрации
ответственный за архив и делопроизводство

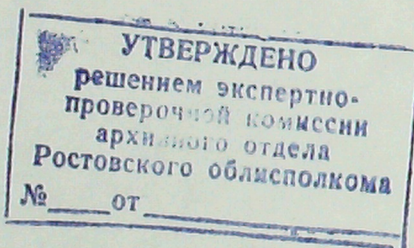
Шаманина Л.Н.
Шаманина Л.Н.

Шаманина Л.Н.

Шаманина Л.Н.

"Одобрено"

ЭК администрации
протокол №1 от 30.03.1999г.



ОАЭ №40

УТВЕРЖДАЮ

Органы местного самоуправления
Манычского сельсовета
Сальского района
Ростовской области
Опись I - продолжение
дел постоянного хранения
за 1998 год



Глава администрации
Манычского сельсовета

Приходько Е.В.
12.02.2000г.

№№ !	Заголовок дела !	Дата дела !	Кол-во ! листов !	Примечание !
------	------------------	-------------	----------------------	--------------

ДОКУМЕНТЫ СОБРАНИЯ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

42.	Протоколы с №1 по №4 заседания собрания	18 февраля 15 октября	50 ✓	
43.	Протоколы с №1 по №4 заседания постоянной комиссии по культу- ре, образованию, здравоохранению	9 января 2 декабря	22 ✓	
44.	То же с №1 по 6 по благоустрой- ству и санитарии	3 апреля 23 сентября	19 ✓	
45.	То же с №1 по №5	15 мая 12 декабря	66 ✓	

ДОКУМЕНТЫ АДМИНИСТРАЦИИ

46.	Постановления с №1 по №25 главы администрации по основной деятельности	14 января 20 окт.	38 ✓	
47.	Распоряжения с №1 по №8 главы администрации по основной деятельности	9 янв. 23 дек.	8 ✓	
48.	План работы администрации на 1998 год		5 ✓	
49.	Протоколы с №1 по 23 планерных совещаний, проводимых главой администрации	12 янв. 24 дек.	46 ✓	
50.	Протоколы 1-3 схода граждан	20 апр. 29 мая	15 ✓	
51.	Справки, акты о проверке администра- ции вышестоящими органами		8 ✓	

Отчет о работе администрации за 1998г.

7

В раздел описи I за 1998год внесены II /одиннадцать/ дел с42 по №52

Опись составила специалист администрации

Л.Н.Шаманина

Одобрено

Ж администрации
протокол №1
от

Администрация
Манчского сельсовета
Сальского района,
Ростовской области
ОАО №40

Опись I -продолжение
дел постоянного хранения
за 1999г.

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Манчского сельсовета

Приходько Е.В.
12.02.2000



№№! Заголовок дела !Дата дела ! Кол-во листов!Примечание

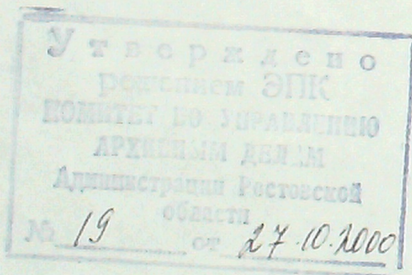
ДОКУМЕНТЫ АДМИНИСТРАЦИИ

- | | | | |
|-----|---|----------------------|------|
| 53. | Постановления с №1 по №35 главы администрации по основной деятельности | 14 янв.
25 дек. | 44 ✓ |
| 54. | Распоряжения с I по №3 главы администрации по основной деятельности | 14 апр.
17 ноябр. | 3 ✓ |
| 55. | План работы администрации на 1999г. | | 8 ✓ |
| 56. | Протоколы с №1 по №22 планерных совещаний проводимых главой администрации | 16 янв.
15 дек. | 20 ✓ |
| 57. | Протоколы №1 по №2 схода граждан | 20 апр.
29 мая | 6 ✓ |
| 58. | Отчет о работе администрации за 1999г. | | 9 ✓ |

В раздел описи за 1999г. внесено 6/шесть/ дел с №53 по 58

Опись составила специалист

Л.Н.Шаманина



Одобрено
Ж администрации
протокол №1
от 11.02.2000

"УТВЕРЖДАЮ"

Глава администрации
Маньчского сельсовета

Е. В. Приходько

16.06.2005.

Администрация Маньчского
сельсовета

Сальского района, Ростовской области

ОАФ №40

Опись I - продолжение

дел постоянного хранения

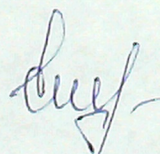
за 2000г.

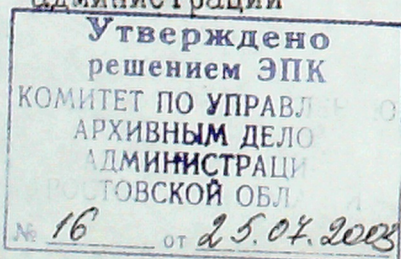


№№	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5
<u>ДОКУМЕНТЫ АДМИНИСТРАЦИИ</u>				
59.	Постановления с №I по №39 главы администрации по основной деятельности	10 янв. 27 дек.	50	
60.	Распоряжения с №I по №3 главы администрации по основной деятельности	10 февр. 21 сент.	5	
61.	План работы администрации на 2000г.		9	
62.	Протоколы с №I по № 24 планерных совещаний, проводимых главой администрации	18 янв. 22 дек.	25	
63.	Протоколы с №I по №5 схода граждан	3 мар. 28 сент.	10	
64.	Протокол заседания консультативного совета №I	11 февр.	29	
65.	Отчет о работе администрации за 2000г.		11	

В раздел описи I за 2000г. внесены 7/семь/ дел с №59 по №65

Опись составила специалист
администрации

 Л. Н. Шаманина



"ОДОБРЕНО"

ЭК администрации
протокол №I от 15.06.2005

"УТВЕРЖДАЮ"

Глава администрации
Манычского сельсовета
Е. В. Приходько
16.06.2003

Администрация Манычского
сельсовета
Сальского района, Ростовской области



ОАФ №40
Опись I - продолжение
дел постоянного хранения
за 2001г.

Утверждено
решением ЭПК
КОМИТЕТ ПО УПРАВ.
АРХИВНЫМ ДЕЛАМ
АДМИНИСТРАЦИИ
РОСТОВСКОЙ ОБ.
№ 16 от 25.07.2003

№№ ! Заголовок дел ! Дата дела ! Кол-во ! Примечание
! ! ! листов !

ДОКУМЕНТЫ АДМИНИСТРАЦИИ

66.	Постановления с №1 по №31 главы администрации по основной деятельности	16 янв. 25 дек.	44	
67.	Распоряжения с №1 по №3 главы администрации по основной деятельности	9 июн. 30 нояб.	3	
68.	Протоколы совещаний, планерок, проводимых главой администрации	25 янв. 13 сен.	26	
69.	План работы администрации на 2001г. /поквартирно/		6	
70.	Документы /доклады, объяснительные записки, заключения, списки населенных пунктов, учреждений, организаций/ и переписка с вышестоящими органами об изменении границ сельсовета		15	
71.	Протоколы с №1 по №5 схода граждан	26 июн. 28 июл.	10	
72.	Договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии территории		2	
73.	Отчет о работе администрации за 2001г.		14	
74.	Статистические отчеты: "Списки сельских населенных пунктов/Ф№3/", "Личные подсобные хозяйства"		5	
75.	Статистический отчет: "По учету жилья" Ф№ жилфонду		1	
76.	Отчет об использовании земли		32	

В раздел описи I за 2001г. внесены II/одиннадцать/ дел с №66 по №76
Опись составила специалист администрации

Л. Н. Шаманина
"ОДОБРЕНО"
ЭПК администрации
протокол №1 от 15.06.2003

"УТВЕРЖДАЮ "

Администрация Маньчского
сельсовета
Сальского района, Ростовской области

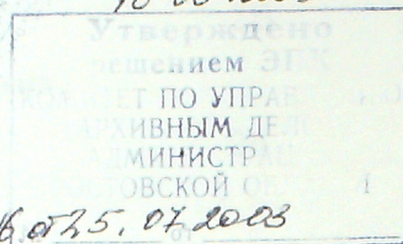
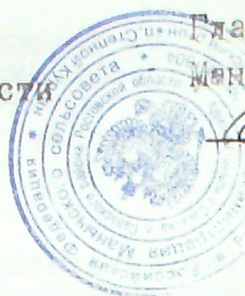
Глава администрации
Маньчского сельсовета

ОАФ №40

Е.В.Приходько

16.06.2003

Опись I - продолжение
дел постоянного хранения
за 2002г.



№	Заголовок дела	Дата дела	кол-во листов	Прим
1	2	3	4	5
77.	Документы, регламентирующие порядок работы администрации/Устав, свидетельство о регистрации, Постановление Главы Администрации г.Сальска и Сальского района о регистрации Устава. Регламент работы администрации		30	
78.	План работы администрации на 2002г.		6	
79.	Планы, программы социально-экономического развития территории и документы по их подготовке / справки, таблицы, письма, предложения/		5	
80.	Постановления с №1 по №12 главы администрации по основной деятельности	14 января 18 марта	74	
	Распоряжения с №1 по №43 главы администрации по основной деятельности	22 марта 26 декабря		
81.	Приказы с №1 по №3 главы администрации по основной деятельности	21 мая 16 декабря	3	
82.	Протоколы с №1 по №22 совещаний, планерок, проводимых главой администрации	4 января 19 ноября	29	
83.	Документы/ справки, информации, отчеты, заявки/ по организации исполнения планов социально-экономического развития территории и смет доходов и расходов территории		5	
84.	Договоры с коммерческими и некоммерческими организациями об их участии в социально-экономическом развитии		7	
85.	Документы/списки учреждений, заявки, информации, справки, обоснования/ по содержанию и содействию развития муниципальных образовательных и лечебных учреждений, находящихся на территории сельсовета/		10	

86. Документы/протоколы заседаний комиссии по благоустройству и санитарному состоянию, заявки, письма, информации, отчеты/по содержанию и благоустройству дорог местного значения и обеспечению санитарного благополучия населения 18
87. Документы/протоколы заседаний, предложения, письма, справки, информации/ Совета по международным отношениям 25
88. Документы/заявления, копии протоколов техсовета, разрешения, выкопировки, акты, журналы контроля за строительством/по контролю за состоянием застройки и благоустройства, гаражным строительством, установке торговых павильонов, рекламных щитов. 7
89. Документы /информации, копии распоряжений, приказов, информации. отчеты/ по созданию условий для развития предпринимательства на закрепленной территории 15
90. Документы /списки учреждений культуры, программы культурно-массовых, спортивных мероприятий, планы, отчеты о культурно-массовой работе, проведении праздников, вечеров и др./ по организации зрелищных, культурно-просветительных мероприятий 27
91. Документы/протоколы заседаний уличных комитетов, списки квартальных, справки о работе, протоколы совещаний председателей квартальных комитетов, отчеты о работе/ по работе органов территориального самоуправления 5
92. Протоколы с №1 по №5 сходов граждан и собраний 16 февраля
15 сентября 9
93. Документы /списки участников ВОВ, инвалидов, участников ликвидации ЧАС, труженников тыла, ветеранов труда, журнал учета, справки, информации о работе с льготным контингентом 25
94. Документы/справки, ответы, информации/ по контролю за исполнением постановлений и распоряжений главы администрации г.Сальска и Сальского района, приказов и распоряжений главы администрации сельсовета 10
95. Отчеты о работе администрации 16
96. Статистические отчеты: списки населенных пунктов /ф.№3/ 2
97. Статистический отчет по учету жилья /ф.№1 жилфонд/ 1

1	2	3	4	5
98.	Документы оргкомитета по экологии/протоколы заседаний, решения, предложения, справки, информации/		8	
99.	Документы по административно-территориальному делению, переименованию населенных пунктов, улиц.		7.	
100.	Договоры на аренду земли		5	
101.	Заявления на выделение земли под строительство, установку павильонов		15	
102.	Отчет об использовании земли		12.	

В раздел описи I за 2002 г внесены 25 /двадцать пять / дел с №77 по №102

Опись составила специалист администрации



Л.Н.Шаманина

"Одобрено"

ЭК администрации
протокол №1 15.08.2003

Администрация Маньчского
сельсовета
Сальского района, Ростовской области

«Утверждаю» :
Глава Администрации
Маньчского сельсовета
Шинцов Н И
«21» *02* 2005 г.



ОАФ №40

Опись 1 – продолжение
дел постоянного хранения
за 2003г

№ №	Заголовок дела	Дата дела	Кол лист ов	Примечание
1	2	3	4	5

103. Распоряжения с №1 по № 32 главы Администрации по основной деятельности 4 января 26 ноября 43

104. Приказы с №1 по № 6 главы Администрации по основной деятельности 3 марта 30 мая 6

105. План работы Администрации на ²⁰⁰³год 23

106. Документы /справки, ответы, информации по контролю за исполнением Постановлений и Распоряжений Главы Администрации г Сальска и Сальского района, приказов и распоряжений главы Администрации сельсовета 20

107. Документы /справки, информации, отчеты, заявки/ по организации исполнения планов социально-экономического развития территории и смет доходов и расходов территории 12

108. Документы /списки учреждений, заявки, информации, справки, обоснования/ по содержанию и содействию развития муниципальных образовательных и лечебных учреждений, находящихся на территории сельсовета/ 28

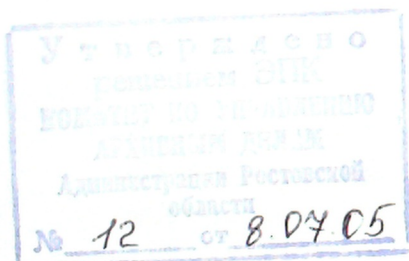
- 109. Документы /протоколы заседаний по благоустройству и санитарному состоянию, заявки, письма, информации, отчеты /по содержанию и благоустройству дорог местного значения и обеспечению санитарного благополучия населения 14
- 110. Документы /протоколы заседаний, предложения, письма, справки, информации/ Совета по международным отношениям 3
- 111. Протоколы сходов граждан с № 1 по № 17 10 января
и собраний 22 июля 42
- 112. Отчеты о работе Администрации 25
- 113. Статистический отчет : списки населенных пунктов /ф.№3/ 2
- 114. Статистический отчет по учету жилья /ф.1 жилищный фонд/ 1
- 115. Отчет об использовании земли 15

В раздел описи 1 за 2003 г внесены 13 / тринадцать /дел с № 103 по № 115

Опись составила специалист
Администрации

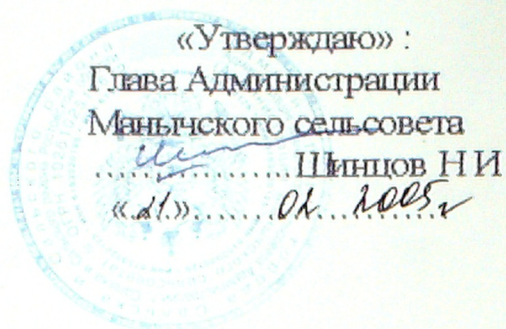
Л.Н. Шаманина

«Одобрено»



ЭК Администрации
Протокол №1 от 21 02 2005 г

Администрация Маньчского
сельсовета
Сальского района, Ростовской области



ОАФ №40

Опись 1 – продолжение
дел постоянного хранения
за 2004г

№ №	Заголовок дела	Дата дела	Кол лист ов	Прим ечан ие
1	2	3	4	5

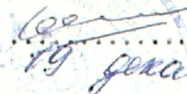
- 1.16. Распоряжения с №1 по № 26 главы
Администрации по основной деятельности 6 января
27 декабря 32
- 1.17. Приказы с №1 по № 3 главы Администрации 5 января 3
по основной деятельности
- 1.18. Утвержденный бюджет 23
- 1.19. Годовой отчет об исполнении бюджета 2
- 1.20. Штатное расписание и смета административно-
хозяйственных расходов 20
- 1.27. План работы Администрации на год 8
- 1.22. Документы /справки, ответы, информации
по контролю за исполнением Постановлений
и Распоряжений Главы Администрации
г Сальска и Сальского района, приказов и
распоряжений главы Администрации сельсовета 24
- 1.23. Документы /справки, информации, отчеты,
заявки/ по организации исполнения планов
социально-экономического развития
территории и смет доходов и расходов
территории 20

12.4	Документы/списки учреждений, заявки, информации, справки, обоснования/ по содержанию и содействию развития муниципальных образовательных и лечебных учреждений, находящихся на территории сельсовета/		27
12.5	Документы /протоколы заседаний по благоустройству и санитарному состоянию, заявки, письма, информации, отчеты /по содержанию и благоустройству дорог местного значения и обеспечению санитарного благополучия населения		5
12.6	Документы/списки учреждений культуры, программы культурно-массовых и спортивных мероприятий, планы, отчеты о культурно-массовой работе, проведении праздников, вечеров и др/ по организации зрелищных, культурно-просветительских мероприятий		10
12.7	Документы по административно территориальному делению, переименованию населенных пунктов, улиц		4
12.8	Протоколы сходов с № 1 по № 23 граждан и собраний	25 марта 15 мая	52
12.9	Документы/ списки участников ВОВ, инвалидов, участников боевых действий, тружеников тыла ветеранов труда, справки, информации о работе с льготным контингентом/		5
13.0	Отчеты о работе Администрации		10
13.1	Статистический отчет : списки населенных пунктов /ф.№3/		2
13.2	Статистический отчет по учету жилья /ф.1 жилфонд/		1
13.3	Отчет об использовании земли		15

Администрация Манычского
сельсовета
Сальского района, Ростовской области

«УТВЕРЖДАЮ»

Глава администрации
Манычского сельсовета

 Шинцов Н.И.
19 февраля 2005 г

ОАФ №40

Опись 1 – продолжение
дел постоянного хранения
за 2005 г

№	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5
+ 134	Распоряжения с №1 по №17 главы администрации по основной деятельности	14фев. 27 дек.	23	
+ 135	Приказы с № 1 по №6 главы администрации по основной деятельности	29мар. 17 сент.	6	
+ 136	Утвержденный бюджет за 2005 год		20	
+ 137	Годовой отчет об использовании бюджета за 2005 год		2	
✓ 138	Штатное расписание и смета административно-хозяйственных расходов администрации за 2005 год		20	
✓ 139	План работы администрации на 2005 год		11	
✓ 140	Документы /справки, ответы, информации /по контролю за исполнением Постановлений и Распоряжений Главы Администрации Сальского района, приказов, и распоряжений главы администрации сельсовета		20	

1	2	3	4	5
+ 141	Протоколы сходов и собраний граждан с №1 по №10		11	
✓ 142	Отчеты о работе администрации за 2005 год		5	
+ 143	Статистический отчет: списки населенных пунктов /ф.№3/		2	
+ 144	Статистический отчет по учету жилья / ф.1 жилфонд/		1	

В раздел описи 1 за 2005 год внесены 11 /одиннадцать/ ед. хр. с № 134 по №144.

Специалист



С.М. Дудченко

«Согласовано»
ЭК администрации
Протокол №2 от

