

РОСТОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ

об. ф. 1240а

Г о с у д а р с т в е н н а я з а г о т о в и т е л ь -

(название фонда)

н а я к о н т о р а № 10 Д о н с к о г о о б л а с т н о -

г о п р о д о в о л ь с т в е н н о г о к о м и т е т а .

ФОНД № Р-2157

ОПИСЬ № 1

(название описи)

1 9 2 2 - 1 9 2 4 г г .

(крайние даты документальных материалов)

11
12
13 2

№ делопроизводства (главного учреждения)	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	ДАТА		Общее число листов	Срок хранения	№ архивной связи	Особые замечания
		Начала	Окончан.				

Самовский округ.
Троицкая заг. контора.
1922 - 24.г.

г	Инструкции и циркуляры	1923-24г.				1	
г	Циркуляры и приказы	"				"	
г	Распоряжения по пункту	"				"	
г	Распоряжения	"				"	
г	Циркуляры и распоряжения	"				"	
г	Приказы ОКР. и окрик	"				"	
г	Сведения и руководства	"				"	
г	Приказы и инструкции Двойники с пункта	"				"	
г	Для руководства и сведений.	"				"	
г	Москв	"				"	
г	К сведениям и руководства	"				"	

12 Москв

и ОПИСАНО ПО АКТУ

13 г Руководители тора "

№№ по порядку	№ делопроизводства учреждения	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	ДАТА		Общее число листов	Срок хранения	№ архивной связи	Особые замечания	№ делопроизводства учреждения	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	ДАТА		Общее число листов	Срок хранения	№ архивной связи	Особые замечания
			Начала	Окончан.							Начала	Окончан.				
14		Личный состав к-ры.	1923-24		СПИСАНО ПО АКТУ			н	Книга учета выполненных работного.	1923-24			3			
15		Посланные письма ответ работников.	"		СПИСАНО ПО АКТУ			лн	Книга продуктов отпущенных внутри губернии по феодалам.	"			"			
16		Требовательная работа без помощи жандарм. сотрудн.	"		СПИСАНО ПО АКТУ			лн	Конкретизация счета	"			"			
17		Личный состав.	"		СПИСАНО ПО АКТУ			лн	Книга учета продукт.	"			"			
18		Требовательная работа без помощи жандарм. сотрудн.	"		СПИСАНО ПО АКТУ			лн	вывезенные в другие губернии по феодалам.	"			"			
19		Переписка с учреждениями.	"		СПИСАНО ПО АКТУ			лн	Книга оборотов продуктоб.	"			"			
20		Тюмень	"		СПИСАНО ПО АКТУ			лн	Циркуляры о приеме и отправка продуктоб.	1923-24			4			
21		Тюмень	"		СПИСАНО ПО АКТУ			лн	Месячные отчеты и сводки.	"			"			
22	н	Сведения по пунктам.	"					3		"			"			
23	н	Переписка по промобору и арднебару.	"					3	Посланные письма едм. /хандитив наемна.	"			"			
24	н	Приемо-сдаточные акты. /протоколы./	"					4	Основной продуктовой журнал.	1923-24			5			
25	н	О семье яровых и других культур.	"					"	Журнал Главназ Выходных поступлений	"			"			

№ по порядку	№ делопроизводства учреждения	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	ДАТА		Общее число листов	Срок хранения	№ архивной связи	Особые замечания
			Начала	Окончан.				
36	г	Главная бухгалтерская книга	1923-24.					3
37	п	Главная смета книги						7
38	п.	Инструкции / циркуляры и распоряжения по хозяйст. вопросам.						

В данной описи описано (тридцать семь) 37 единиц хранения.

Зав. Историко-справочной
Биб.-кой Дрвд.

28/1-437.

Всего по данной описи описано в
наличии 24 ед. хр. (двадцать семь)
10 недостает ед. хр. см. дело фонда.
(Арх. тех. раб. Нахуши)

11/1-522.

В настоящем деле проиндексировано
2 фва

Арх. тех. раб. Алексин
2 декабря 1954 г.

Ед. хр. № 12, 30, 33, 18, 19, 20, 21 -
- списаны в мажорантуру
по акт. ст. 3.5.562.

Ед. хр. № 14, 15, 16, 17 - списаны
по акту от 29.9.422
(осн: р-124 от 11.9.240)

5.10.562 Сашко

