

ООО «АЗС - Ресурс»

Фонд Р- 776
Опись № 2 л
документов по личному составу
за 2010 – 2016г. г.

Согласовано:

Главный хранитель фондов
ГКУ РО «АДЛС»

_____ О.Г. Кайдериди

Протокол ЭМК № _____

« ____ » _____ 2016 г.

| № п/п | Заголовки дел | Крайние даты | Кол-во листов | Примечание |
|-------|---|---------------------------|---------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Организационно правовые документы общества, за 2010-2016г.г. <u>2010 год</u> | 2010 - 2016 | 26 | |
| 2 | Приказ 4 директора по личному составу <u>2011 год</u> | 29 сентября | 1 | |
| 3 | Приказы 3-3л директора по личному составу (нумерация нарушена) | 29 апреля- 01 сентября | 8 | |
| 4 | Ведомости по начислению заработной платы работникам, за 2011г. <u>2012 год</u> | | 19 | |
| 5 | Приказы 1-8 директора по личному составу | 23 июля- 30 октября | 9 | |
| 6 | Ведомости по начислению заработной платы работникам, за 2012г. <u>2013 год</u> | | 12 | |
| 7 | Приказы № 1-3 директора по личному составу | 01 июля- 11 сентября | 6 | |
| 8 | Личные карточки (ф. Т-2) работников, уволенных за 2013г. | | 4 | |

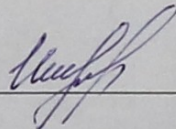
| | | | | |
|------------------------|--|---------------------------|----|--|
| 9 | Ведомости по начислению заработной платы работникам, за 2013г. | | 13 | |
| <u>2014 год</u> | | | | |
| 10 | Приказы 1-3 директора по личному составу | 16 октября- 17 декабря | 4 | |
| 11 | Личные карточки (ф. Т-2) работников, уволенных за 2014г. | | 8 | |
| 12 | Ведомости по начислению заработной платы работникам, за 2014г. | | 12 | |
| <u>2015 год</u> | | | | |
| 13 | Приказ 1 директора по личному составу | 26 марта | 1 | |
| 14 | Личные карточки (ф. Т-2) работников, уволенных за 2015г. | | 2 | |
| 15 | Ведомости по начислению заработной платы работникам, за 2015г. | январь- март | 3 | |

В данную опись включено 15(пятнадцать) ед. хр., с № 1 по № 15 за 2010 - 2016г.г.

Литерные номера – нет

Пропущенные номера – нет

Итоговую запись к описи заверяю

 И.И.Шихарев